

Принято:
Общим собранием
работников МБДОУ д/с №25
Протокол № 12 от 08.12.2021г.



Утверждаю:
Заведующий МБДОУ д/с №25
О.Н.Григорова
Приказ № 250 от 08.12.2021г.

**Положение о порядке и основаниях
перевода, отчисления и восстановления
воспитанников (обучающихся)
муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
детского сада комбинированного вида № 25 г. Белгорода**

2021г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №27Э-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.30 ч.2, ст.28 ч.3 п.10, ст.58 ч.1), Уставом ДООУ.

1.2. Данный документ регламентирует порядок и основание перевода, отчисления и восстановления воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 25 г. Белгорода (далее МБДОУ).

1.3. Срок данного положения неограничен.

2. Порядок основания для перевода воспитанников

2.1. Перевод воспитанников осуществляется в следующих случаях:

- при переводе в следующую возрастную группу;
- при переводе в другое образовательное учреждение;
- в иных случаях по заявлению родителей.

2.2. Перевод воспитанников в другую группу может быть в следующих случаях:

- достижения ребенком возраста, соответствующей следующей возрастной группы.

- соответствие уровня развития ребенка и его зоны ближайшего развития возрастным особенностям следующей возрастной группы.

- при наличии обстоятельств, не зависящих от воли родителей (законных представителей) и МБДОУ (отсутствие у воспитанника прививки против полиомиелита, карантинные мероприятия, ремонтные работы и т.п.)

2.2.1. Перевод воспитанника в другую группу по достижению им возраста осуществляется ежегодно не позднее 1 сентября текущего года. Основанием для перевода является распорядительный акт (приказ) заведующего МБДОУ о переводе воспитанника.

2.2.2. Перевод воспитанника в другую группу в случае соответствия уровня его развития и зоны ближайшего развития возрастным особенностям следующей возрастной группы может быть осуществлен в течение года по предложению руководства МБДОУ с получением письменного согласия родителей (законных представителей) или по заявлению родителей (законных представителей) при наличии свободных мест.

Актуальный уровень развития ребенка, соответствующий возрастным особенностям следующей возрастной группы, должен быть подтвержден данными педагогической диагностики, данными наблюдения и с учетом мнения всех педагогов, работающих с данным ребенком.

Основанием для перевода является распорядительный акт (приказ) заведующего МБДОУ о переводе воспитанника.

2.3. Перевод несовершеннолетнего воспитанника (обучающегося) в другое образовательное учреждение может быть:

- по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника (обучающегося), в том числе в случае перевода воспитанника (обучающегося) для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника (обучающегося) и МБДОУ, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.
- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в МБДОУ.
- на период капитального ремонта Учреждения,
- при закрытии Учреждения на веерное закрытие в летний период

2.4. Перевод детей в группы компенсирующей направленности в дошкольные организации, имеющие такие группы, осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций и заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (ТПМПК).

2.4.1. Перевод воспитанника в другое образовательное учреждение оформляется распорядительным актом (приказ) заведующего.

3. Порядок и основания для отчисления воспитанников

3.1. Отчислением является исключение воспитанника из списочного состава ДОУ на основании заявления родителей (законных представителей) воспитанника и приказа заведующего Учреждением с соответствующей отметкой в книге движения воспитанников.

3.2. Отчисление воспитанника из МБДОУ производится в следующих случаях:

1) в связи с освоением основной образовательной программой дошкольного образования МБДОУ д/с № 25 г. Белгорода;

2) досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании:

- по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и МБДОУ, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.3. Основанием для отчисления воспитанника является распорядительный акт (приказ) заведующего МБДОУ об отчислении.

Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ, прекращаются с даты отчисления воспитанника.

4. Порядок и основания для восстановления воспитанников

4.1. Зачисление воспитанника, ранее отчисленного из Учреждения осуществляется на основании направления Управления образования администрации города Белгорода на зачисление воспитанника или вновь полученной путевки.