

Приложение № 2
к Коллективному договору
МБДОУ д/с № 25

ПРИНЯТО:
общим собранием работников
МБДОУ д/с № 25
Протокол от 19.01.2023 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ д/с № 25
О.Н. Григорова
Приказ № 42 от 19.01.2023 г.



СОГЛАСОВАНО:
Председатель ПК МБДОУ д/с № 25
Л.Н. Витохина



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО
БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 25 Г. БЕЛГОРОДА

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 25 г. Белгорода (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Белгородской области от 07 апреля 2014 года № 134-пп «Об утверждении методики формирования системы оплаты труда и стимулирования работников дошкольных образовательных организаций, обеспечивающих государственные гарантии реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования» (в последней редакции от 26.12.2022г. №814-пп).

1.2. Положение применяется при определении заработной платы всех категорий работников: педагогических и прочего персонала. Прочий персонал включает в себя административный, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал.

1.3. Формирование фонда оплаты труда МБДОУ д/с №25 рассчитывается по формуле:

ФОТ общ = ФОТ пп + ФОТ пр.пер., где:

ФОТпп - фонд оплаты труда педагогического персонала;

ФОТпр.пер. - фонд оплаты труда прочего персонала.

1.3.1. Фонд оплаты педагогического и прочего персонала формируется в соответствии с нормативами расходов на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, согласно постановлению Правительства области от 30 декабря 2013 года № 565-пп «Об утверждении

нормативов расходов и порядка перечисления местным бюджетам субвенций из областного бюджета на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях» из расчета на одного обучающегося в части оплаты труда.

Формула для расчета:

$ФОТ = N * K * Д * У$, где

N- норматив финансирования расходов на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

K- поправочный коэффициент для данной дошкольной организации, устанавливаемый нормативным актом Правительства области на переходный период для отдельных малокомплектных дошкольных образовательных организаций (при отсутствии коэффициента – 1);

Д – доля фонда оплаты педагогического и прочего персонала в нормативе на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

У – количество обучающихся в дошкольной образовательной организации.

1.3.2. Формирование **фонда оплаты труда прочего персонала** на очередной финансовый год осуществляется по формуле:

$ФОТ_{пр.пер} = ФОТ_{б} + ФОТ_{ст} + ФОТ_{ц} + ФОТ_{отп}$, где:

ФОТ_б - базовый фонд оплаты труда прочего персонала (фонд оплаты труда по базовым окладам всех категорий работников и фонд специальных гарантированных надбавок всех категорий работников);

ФОТ_{ст} - стимулирующий фонд оплаты труда;

ФОТ_ц - централизованный фонд стимулирования заведующего дошкольной образовательной организацией, который составляет до 15 процентов от общего фонда оплаты труда прочего персонала (базового и стимулирующего) (без учета ФОТ_{отп}).

В МБДОУ д/с № 72 сформируется дополнительный фонд для оплаты замены работников, уходящих в отпуск, оплаты праздничных дней.

ФОТ_{отп} - фонд оплаты труда на замену отпусков рассчитывается от заработной платы с учетом действующих нормативных документов следующим категориям работников: помощник воспитателя, заведующий, медицинский персонал, повар, шеф-повар, машинист по стирке и ремонту спецодежды, подсобный рабочий, кладовщик, заместитель заведующего по АХР, делопроизводитель, вахтер, дворник, уборщик служебных помещений.

Объем стимулирующей части фонда оплаты труда прочего персонала определяется по формуле:

ФОТст = ФОТб х ш, где:

ш - стимулирующая доля ФОТ прочего персонала, диапазон ш - от 20 до 70 процентов. Значение ш определяется дошкольной образовательной организацией самостоятельно.

1.4. Размер заработной платы не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством РФ.

Вновь устанавливаемые размеры и условия оплаты труда не могут быть ниже размеров и условий оплаты труда, установленных по состоянию на 1 января.

1.5. Заведующий формирует и утверждает штатное расписание МБДОУ д/с №72 и тарификационный список в пределах фонда оплаты труда, несет ответственность за своевременное и правильное определение размеров заработной платы работникам МБДОУ.

II. Распределение фонда оплаты труда МБДОУ д/с №25

2.1. В части фонда оплаты труда на педагогический персонал, МБДОУ д/с №25 самостоятельно определяет объем средств в общем объеме средств, рассчитанном на основании норматива расходов на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, количества обучающихся и поправочного коэффициента, доведенного до организации, доли на прочие учебные расходы (в соответствии с методическими рекомендациями, разработанными на областном уровне).

2.2. Фонд оплаты труда педагогического персонала состоит из базовой части (ФОТб) и стимулирующей части (ФОТст).

$$\text{ФОТпед.пер.} = \text{ФОТб} + \text{ФОТст}$$

Объем стимулирующей части определяется по формуле:

$$\text{ФОТст} = \text{ФОТпед. пер.} \times \text{Дс}, \text{ где}$$

Дс - доля стимулирующей части ФОТ педагогического персонала

Рекомендуемый диапазон Дс от 20 до 70 процентов. Значение Дс определяется организацией самостоятельно в пределах утвержденного фонда оплаты труда на текущий финансовый год.

2.3. Базовая часть фонда оплаты труда для педагогического персонала (ФОТпп) состоит из общей части (ФОТо) и гарантированной части (ФОТг):

$$\text{ФОТпп} = \text{ФОТо} + \text{ФОТг}$$

Объем гарантированной части определяется по формуле:

$$\text{ФОТг} = \text{ФОТпп} \times \text{Дг}, \text{ где}$$

Дг - доля гарантированной части ФОТ педагогического персонала. Рекомендуемое значение Дг - до 30 процентов. Значение Дг устанавливается МАДОУ самостоятельно.

Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату педагогических работников.

III. Расчет оплаты труда педагогических работников

3.1. Оплата труда педагогических работников МБДОУ д/с №25 рассчитывается исходя из базового оклада (приложение № 3) с применением гарантированных выплат (приложения № 4, №5) и стимулирующих выплат (приложения № 1, № 2) согласно коэффициентам по следующей формуле:

$Зп.восп. = (О \text{ баз.восп.} \times К \text{ попр. на контингент} \times (1 + К1 + К2)) + С$, где:

О баз.восп. - базовый оклад воспитателей, установленный согласно приложению № 3;

К попр. на контингент - поправочный коэффициент на контингент.

Расчет поправочного коэффициента на контингент:

$$К = \frac{\text{численность контингента по численному составу в группе на дату тарификации}}{\text{нормативное комплектование группы в соответствии с СанПиН}}$$

В случае если величина поправочного коэффициента ниже 1, то коэффициент устанавливается на уровне 1.

Нормативное комплектование утверждается приказом управления образования администрации города Белгорода в разрезе каждой группы МБДОУ д/с №72 в соответствии с паспортом бюро технической инвентаризации и СанПиН.

Нормативное комплектование группы общеразвивающей направленности и повышенного уровня в соответствии с Санитарных правил (далее СП) рассчитывается исходя из площади групповой (игровой) комнаты на одного ребенка в зависимости от возраста.

В группах компенсирующей и комбинированной направленности поправочный коэффициент устанавливается на уровне 1;

К1 - специальные гарантированные надбавки (приложение № 4);

К2 - специальные гарантированные надбавки молодым специалистам (приложение № 5).

3.2. Формула для расчета заработной платы прочих педагогических работников:

$Зп.пед = (О \text{ баз.пед.} \times К \text{ попр. на контингент} \times (1 + К1 + К2)) + С$, где:

О баз.пед. - базовый оклад педагогических работников, установленный согласно приложению № 3;

К попр. на контингент - поправочный коэффициент на контингент.

Расчет поправочного коэффициента на контингент:

численность контингента по численному составу в целом по
$$K = \frac{\text{дошкольной образовательной организации на дату тарификации}}{\text{нормативное комплектование дошкольной образовательной организации в соответствии с СанПиН}}$$

В случае если величина поправочного коэффициента ниже 1, коэффициент устанавливается на уровне 1.

Нормативное комплектование утверждается приказом управления образования администрации города Белгорода в разрезе каждой дошкольной организации.

Нормативное комплектование группы общеразвивающей направленности и повышенного уровня в соответствии с СП рассчитывается исходя из площади групповой (игровой) комнаты на одного ребенка в зависимости от возраста.

В группах компенсирующей и комбинированной направленности поправочный коэффициент устанавливается на уровне 1;

K1 - специальные гарантированные надбавки (приложение № 4);

K2 - специальные гарантированные надбавки молодым специалистам (приложение № 5);

C - стимулирующие надбавки за наличие государственных, отраслевых наград и за качество работы (приложения № 1, №2).

3.3. Стимулирующие надбавки устанавливаются 2 раза в год на 1 сентября и 1 января по основной должности, занимаемой в соответствии с трудовым договором и в соответствии с Положением о распределении стимулирующего фонда оплаты труда, разработанном в МБДОУ д/с №25.

Для вновь принятых работников и работников, вышедших из отпуска по уходу за ребенком, стимулирующая часть по результатам труда может быть определена по итогам работы за отработанный месяц, но при наличии нераспределенного стимулирующего фонда оплаты труда (экономии по фонду стимулирования на дату рассмотрения оценки вновь принятых работников). При этом методика данного распределения определяется в соответствии с Положением о распределении стимулирующего фонда оплаты труда педагогического персонала МБДОУ д/с №25.

Оплата замены за временно отсутствующего работника (больничный лист, отпуск, курсы и т.д.) производится путем деления базового оклада (с учетом поправочного коэффициента на контингент в группе замены) на среднемесячное количество рабочих часов (среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году)), установленных по занимаемой должности, и умножения на фактически отработанное количество часов замены в месяц.

С учетом доукомплектования МБДОУ в течение года заработная плата педагогических работников должна пересчитываться по состоянию на 1 сентября и 1 января.

IV. Расчет оплаты труда прочего персонала (учебно-вспомогательного, административно-хозяйственного,

обслуживающего персонала)

4.1. Оплата труда работников прочего персонала (учебно-вспомогательного, административно-хозяйственного, обслуживающего персонала) рассчитывается исходя из базового оклада, указанного в приложении № 3.

$Z_{п пр} = (O_{баз.пр.} \times (1 + K_2)) + C$, где

O баз.пр. - базовый оклад прочего персонала;

K₂ - специальные гарантированные надбавки (приложение № 4);

C - стимулирующие надбавки (приложения № 1, № 6).

4.2. Стимулирующие надбавки устанавливаются в соответствии с Положением о распределении стимулирующего фонда оплаты труда прочего персонала (Приложение 6).

Для вновь принятых работников стимулирующая выплата по результатам труда может быть определена по итогам работы за отработанный месяц, но при наличии непосредственного стимулирующего фонда оплаты труда (экономии по фонду стимулирования на дату рассмотрения оценки вновь принятых работников). При этом методика данного распределения определяется в соответствии с Положением о распределении стимулирующего фонда оплаты труда прочего персонала МБДОУ д/с №25.

V. Расчет оплаты труда заведующего и старшего воспитателя

5.1. Оплата труда заведующего устанавливается исходя из средней (базовой) заработной платы воспитателя, фактически сложившейся на 1 (одно) физическое лицо списочного состава, и стимулирующей надбавки:

$Z_{п завед.} = (\text{средняя } Z_{п базовая} \text{ воспит.} \times (1 + K + A)) + C_{н}$, где

Сред $Z_{п базовая}$ воспит. - средняя заработная плата воспитателя,

K - коэффициент за контингент воспитанников:

до 100 детей - 0,5;

от 101 до 150 детей - 0,6;

от 151 до 200 - 0,7;

от 201 до 250 детей - 1;

от 251 и более детей - 1,2

A - доплата за наличие высшей квалификационной категории - 0,15.

C_н - стимулирующие надбавки, устанавливаемые за счет централизованного фонда стимулирования руководителей дошкольной образовательной организации в соответствии с Положением о распределении централизованного фонда стимулирования руководителей дошкольных образовательных организаций.

5.2. Оплата труда старшего воспитателя устанавливается исходя из средней базовой заработной платы воспитателей, фактически сложившейся на 1 (одно) физическое лицо списочного состава, с применением коэффициентов.

Заработная плата старшего воспитателя устанавливается руководителем на основании заключаемого трудового договора.

Базовая заработная плата старшего воспитателя устанавливается в размере до 75 процентов базового оклада заведующего МБДОУ д/с №25 без учета доплаты ему за квалификационную категорию.

Стимулирующая часть заработной платы старшего воспитателя устанавливается органом самоуправления МБДОУ д/с №25 по представлению заведующего в соответствии с критериями эффективности работы (приложения № 1, № 2).

Формула расчета базовой заработной платы старшего воспитателя:

$ЗПб \text{ ст.восп.} = Б.зп.зав. \times (К + А)$, где:

Б.зп.зав. - базовая заработная плата заведующего без квалификационной категории;

К - коэффициент к базовой заработной плате руководителя - 0,75;

А - коэффициент за квалификационную категорию

0,05 - для старших воспитателей, имеющих вторую квалификационную категорию;

0,10 - для старших воспитателей, имеющих первую квалификационную категорию;

0,15 - для старших воспитателей, имеющих высшую квалификационную категорию.

Заработная плата заведующего и старшего воспитателя устанавливается два раза в год (1 сентября и 1 января) на основании тарификационных списков и списочного состава детей.

VI. Выплата заработной платы

6.1. Заработная плата начисляется работникам в размере и порядке, предусмотренном настоящим Положением и выплачивается в денежной форме (рублях).

6.2. По заявлению работника заработная плата перечисляется на его лицевой счет в банке Сбербанк (ПАО) не реже чем два раза в месяц, не позднее 10 и 25 числа каждого месяца. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

6.3. При прекращении действия трудового договора окончательный расчет по причитающейся ему заработной плате производится в последний день работы, оговоренный в приказе об увольнении работника перечислением на номер зарплатой пластиковой карты.

6.4. Оплата отпуска работникам производится не позднее, чем за три дня до его начала.

6.5. Листок нетрудоспособности оплачивается в течение 10 дней с момента получения реестра в фонде соцстрахования.

VII. Другие вопросы оплаты труда

Приказом заведующего МБДОУ д/с №25 устанавливаются:

7.1. Работа по совместительству за фактически отработанное время, отраженное в таблице учета рабочего времени.

7.2. Оплата труда работников за работу в ночное время, в выходные и праздничные дни производится в соответствии с графиком за фактически отработанное время.

7.3. Доплата за дополнительную работу по совмещению профессий

(должностей), расширение зон обслуживания, увеличенный объем работы, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника, определяемая по соглашению сторон и максимальными размерами не ограничивается.

7.4. При определении рабочего времени, подлежащего оплате в соответствии с настоящим положением, не учитываются следующие периоды:

- время нахождения работника в ежегодном очередном и дополнительном оплачиваемом отпусках;
- время нахождения работника в отпуске без сохранения заработной платы;
- время нахождения работника в отпуске по беременности и родам, по уходу за ребенком до достижения им 3-х летнего возраста;
- период временной нетрудоспособности;
- период, в течение которого работник был отстранен от работы в порядке, предусмотренном законодательством РФ;
- период, в течение которого работник отсутствовал на работе без уважительных причин, а также период простоя по вине работника.
- периоды, нахождения работника в командировке, обучения на курсах с отрывом от основной работы.

VIII. Заключительные положения

8.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения и распространяется на правоотношения, возникшие 01.01.2023 года, действует бессрочно до установления изменений Постановлениями правительства Российской Федерации, Белгородской области, администрации города Белгорода.

8.2. Настоящее положение применяется к трудовым отношениям, возникшим до вступления его в действие в части улучшения положения работников.

8.3. В настоящее положение могут вноситься изменения, не ухудшающие положение Работников приказами заведующего по согласованию с профсоюзным комитетом Учреждения.

8.4. К настоящему положению могут разрабатываться Приложения о стимулирующих надбавках и доплатах в части улучшения положения работников.

Приложение N 1

Стимулирующие гарантированные выплаты

№ п/п	Наименование категории	Гарантированные стимулирующие выплаты	Размер выплаты (руб., % от
------------------	-----------------------------------	--	---

			базового оклада)
1.	Педагогические работники и заведующие	<p>За звания «Народный учитель», имеющим ордена и медали (медали К.Д.Ушинского), «За заслуги перед Землей Белгородской» (I и II степени), «Заслуженный учитель»;</p> <p>За отраслевые награды «Отличник просвещения» «Отличник народного просвещения» и «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник сферы образования Российской Федерации», «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации».</p>	<p>3000 руб.</p> <p>500 руб.</p>

Приложение N 2

Положение
о распределении стимулирующей части оплаты труда
педагогических работников муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения детского сада
комбинированного вида № 25 г. Белгорода

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок распределения стимулирующей части оплаты труда педагогических работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 25 г. Белгорода (далее - (МБДОУ д/с №25), обеспечивающих государственные гарантии реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования, в целях улучшения качества образовательных услуг и установления особенностей оплаты труда педагогических работников МБДОУ д/с №25, усиления их заинтересованности в проявлении творческой активности и инициативы при решении актуальных задач образования дошкольников, создании современных условий для успешной реализации образовательной программы дошкольного образования.

1.2. Настоящее положение устанавливает критерии и порядок распределения стимулирующей части заработной платы (стимулирующие выплаты) педагогическим работникам МБДОУ д/с № 25.

1.3. Стимулирующие выплаты осуществляются в пределах стимулирующей части ФОТ педагогических работников.

1.4. Стимулирующие выплаты подразделяются на:

1.4.1. стимулирующие надбавки за наличие государственных, отраслевых наград:

№п/п	Наименование категории	Гарантированные стимулирующие выплаты	Размер выплаты(руб.)
1	Педагогические работники и заведующие	- За звание «Народный учитель», имеющим ордена и медали (медали К.Д.Ушинского, «За заслуги перед Землей Белгородской»(1 и 2 степени), «Заслуженный учитель» - за отраслевые награды «Отличник народного просвещения», «Почётный работник общего образования Российской Федерации»	3000 руб. 500 руб.

1.4.2. стимулирующие надбавки за качество работы. Критерии качества работы оцениваются 2 раза в год : на 1 января и 1 сентября , соответственно по итогам работы за предыдущий период.

2. Порядок установления стимулирующей части оплаты труда педагогическим работникам за качество работы.

2.1. Стимулирующая выплата устанавливается на основании проведенных результатов мониторинга профессиональной деятельности педагогического работника на 1 января по итогам работы за период сентябрь-декабрь предыдущего года и на 1 сентября по итогам работы за январь-август текущего года.

2.3. Основанием для оценки результативности и качества профессиональной деятельности педагогических работников служит оценочный лист.

2.4. **Оценочный лист** - индивидуальные сведения, где зафиксированы личные профессиональные достижения в образовательной деятельности, результаты и вклад педагога за определенный период времени.

2.5. Оценочный лист на бумажных носителях заполняется педагогическим работником самостоятельно (в баллах) на основе утверждаемых настоящим положением критериев и содержит самооценку его труда, согласуется со старшим воспитателем и передается в экспертную комиссию. Оценочный лист старшего воспитателя утверждается заведующим ДОУ.

2.6. Приказом руководителя создается экспертная комиссия, состоящая из представителей администрации учреждения, педагогических работников, представителей коллегиального органа самоуправления, профсоюзного комитета для проведения объективной внешней оценки результативности и качества профессиональной деятельности педагогического работника на основе его оценочного листа.

2.7. Результаты работы экспертной комиссии оформляются протоколом. Протоколы хранятся администрацией учреждения в течении 3-х лет.

2.8. Решения комиссии принимаются на основе открытого голосования путём подсчёта простого большинства голосов.

2.9. Оценочный лист, рассмотренный экспертной комиссией, завершающийся итоговым баллом, доводится для ознакомления под роспись педагогическому работнику.

2.10. Определение размера средств, приходящихся на стимулирующие выплаты по оценке качества и результативности труда одного педагогического работника, производится в следующем порядке:

- проведение промежуточной бальной оценки результатов деятельности всех педагогических работников с использованием установленных итоговых баллов по оценочным листам. Результатом промежуточной оценки является сводный «бальный» список работников.

- на основании «бального списка», экспертная комиссия выносит решение об определении «стоимости» 1 балла, для чего сумма средств стимулирующего фонда за месяц делится на общее количество баллов, которое набрали педагогические работники. Затем утверждает расчет персональной надбавки педагогического работника в рублях, путем умножения «стоимости» одного балла на количество баллов, набранных педагогическим работником.

2.11. Стимулирующие выплаты устанавливаются приказом руководителя на основании решения экспертной комиссии (протокол) в абсолютном значении (в рублях).

3. Критерии для расчета выплат стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников (ФОТ)

3.1. Категория работников:

- старший воспитатель ;
- воспитатель ;
- музыкальный руководитель ;
- педагог-психолог;
- учитель-логопед, учитель-дефектолог ;
- инструктор по физической культуре;
- тьютор.

3.2. Критерии для расчета выплат стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников отражены в оценочных листах по каждой категории работников (*Приложение 7*)

4. Сроки выплаты стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников (ФОТ)

4.1. Выплата из стимулирующего фонда оплаты труда педагогических работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 25 г. Белгорода производится за счёт и в пределах фонда оплаты труда педагогического персонала по МБДОУ д/с № 25 в сроки, установленные для выплаты заработной платы.

Приложение № 3

Базовые должностные оклады по профессиональным квалификационным группам должностей работников

N п/п	Наименование должностей работников дошкольных образовательных организаций	Размер базового должностного оклада в рублях
1. Административный персонал		
1.1.	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе (части):	
	- в учреждениях, отнесенных к IV группе по оплате труда руководителей;	11143
	- в учреждениях, отнесенных к III группе по оплате труда	12047

	руководителей;	
	- в учреждениях, отнесенных к II группе по оплате труда руководителей;	12 998
	- в учреждениях, отнесенных к I группе по оплате труда руководителей	13 996
1.2.	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе (части):	
	- без категории;	12047
	- I квалификационная категория;	12 998
	- высшая квалификационная категория	13 996
1.3.	Заведующий столовой:	
	- в организациях, отнесенных к III группе по оплате труда руководителей;	9090
	- в организациях, отнесенных к II группе по оплате труда руководителей;	9892
	- в организациях, отнесенных к I группе по оплате труда руководителей	11 553
2. Педагогические работники		
2.1.	Инструктор по физической культуре:	
	- без квалификационной категории;	11 740
	- I квалификационная категория;	12 673
	- высшая квалификационная категория	13 771
2.2.	Музыкальный руководитель:	
	- без квалификационной категории;	11 740
	- I квалификационная категория;	12 673
	- высшая квалификационная категория	13 771
2.3.	Педагог дополнительного образования:	
	- без квалификационной категории;	11 740
	- I квалификационная категория;	13 653
	- высшая квалификационная категория	14 816
2.4.	Педагог-психолог, социальный педагог:	
	- без квалификационной категории;	12 682
	- I квалификационная категория;	13 653
	- высшая квалификационная категория	14 816
2.5.	Воспитатель:	
	- без квалификационной категории;	11 740
	- I квалификационная категория;	13 653
	- высшая квалификационная категория	14 816
2.6.	Учитель-дефектолог, учитель-логопед (логопед), сурдопедагог, тифлопедагог:	
	- без квалификационной категории;	13 430
	- I квалификационная категория;	15 668
	- высшая квалификационная категория	16 984
2.7.	Тьютор:	
	- без квалификационной категории;	12 673
	- I квалификационная категория;	13 653
	- высшая квалификационная категория	14 816
3. Специалисты и учебно-вспомогательный персонал		
3.1.	Младший воспитатель:	
	- среднее (полное) общее образование и курсовая подготовка;	9 090
	- среднее профессиональное образование	9 263

3.2.	Помощник воспитателя	9 090
3.3.	Ассистент (помощник)	9 090
3.4.	Секретарь учебной части:	
	- среднее (полное) общее образование;	9 090
	- среднее профессиональное образование;	9 563
	- высшее профессиональное образование	10 071
3.5.	Бухгалтер:	
	- без квалификационной категории;	9 090
	- II квалификационная категория;	9 977
	- I квалификационная категория	11 149
3.6.	Бухгалтер (ревизор):	
	- без квалификационной категории;	9 090
	- II квалификационная категория;	9 977
	- I квалификационная категория	11 149
3.7.	Экономист:	
	- без квалификационной категории;	9 090
	- II квалификационная категория;	9 977
	- I квалификационная категория	11 149
3.8.	Техник:	
	- без квалификационной категории;	9 090
	- II квалификационная категория;	9 977
	- I квалификационная категория	11 149
3.9.	Инженер:	
	- без квалификационной категории;	9 090
	- II квалификационная категория;	9 977
	- I квалификационная категория	11 149
3.10.	Программист (системный администратор):	
	- без квалификационной категории;	9 090
	- II квалификационная категория;	10 651
	- I квалификационная категория	12 998
3.11.	Специалист по кадрам	9 892
3.12.	Врач:	
	- без квалификационной категории;	13 321
	- II квалификационная категория;	14 398
	- I квалификационная категория;	15 528
	- высшая квалификационная категория	16 659
3.13.	Медицинская сестра (старшая медицинская сестра), инструктор по лечебной физкультуре:	
	- без квалификационной категории;	9 614
	- II квалификационная категория;	9 798
	- I квалификационная категория;	10 263
	- высшая квалификационная категория	10 733
3.14.	Специалист по охране труда:	
	- без квалификационной категории;	9 090
	- II квалификационная категория;	9 482
	- I квалификационная категория	11 149
4. Технические исполнители и обслуживающий персонал		
4.1.	Экспедитор. Требования к квалификации: общее среднее образование и индивидуальное обучение не менее 1 месяца	9 090
4.2.	Делопроизводитель.	9 090

	Требования к квалификации: общее среднее образование и индивидуальное обучение не менее 3 месяцев	
4.3.	Секретарь. Требования к квалификации: общее среднее образование и индивидуальное обучение не менее 3 месяцев	9 090
4.4.	Секретарь-машинистка. Требования к квалификации: общее среднее образование и специальная подготовка по установленной программе	9 090
4.5.	Кассир (включая старшего). Требования к квалификации: общее среднее образование и индивидуальное обучение не менее 3 месяцев:	
	- при выполнении должностных обязанностей кассира;	9 090
	- при выполнении должностных обязанностей старшего кассира	9 263
4.6.	Водитель автомобиля. Требования к квалификации: при наличии категории "Д"	9 567
4.7.	Водитель автомобиля	9 125
4.8.	Гардеробщик	9 090
4.9.	Грузчик	9 090
4.10.	Дворник	9 090
4.11.	Кастелянша	9 090
4.12.	Кладовщик	9 090
4.13.	Старший оператор газовой (электрической) котельной	9 636
4.14.	Оператор котельной	9 090
4.15.	Слесарь газовой (электрической) котельной	9 090
4.16.	Шеф-повар:	
	- при руководстве работой поваров, осуществляющих кулинарную обработку средней сложности;	9 656
	- при руководстве работой поваров, осуществляющих сложную кулинарную обработку;	10 248
	- при руководстве работой поваров, осуществляющих особо сложную кулинарную обработку;	10 694
	- в организациях, отнесенных к III группе по оплате труда руководителей;	9 090
	- в организациях, отнесенных к II группе по оплате труда руководителей;	9 892
	- в организациях, отнесенных к I группе по оплате труда руководителей	11 553
4.17.	Повар	9 656
4.18.	Подсобный рабочий	9 090
4.19.	Рабочий по обслуживанию и текущему ремонту зданий, сооружений и оборудования (высококвалифицированный)	9 275
4.20.	Рабочий по обслуживанию и текущему ремонту зданий, сооружений и оборудования (рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий)	9 090
4.21.	Рабочий по стирке и ремонту спецодежды (машинист по стирке и ремонту спецодежды)	9 090
4.22.	Садовник	9 090

4.23.	Сторож (вахтер)	9 090
4.24.	Уборщик служебных помещений	9 090
4.25.	Вахтер	9 090
4.26.	Заведующий хозяйством	9 090
4.27.	Лифтер	9 090
4.28.	Аппаратчик химводоочистки	9 090
4.29.	Слесарь контрольно-измерительных приборов и автоматики	9 090
4.30.	Слесарь-сантехник	9 090
4.31.	Электрик	9 090

Приложение № 4

Гарантированные надбавки

№ п/п	Категория работников	Наименование гарантированной доплаты	Размер надбавки к базовому окладу
1.	Педагогические работники, помощники воспитателей, медицинский персонал	За работу в группах компенсирующей и оздоровительной направленности	0,20
	Учитель-логопед (дефектолог)	Логопедический пункт	0,20
2.	Педагогические работники (кроме старшего воспитателя)	За реализацию в организациях основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО	0,26
3.	Помощники воспитателей, младший воспитатель	За осуществление воспитательских функций в процессе проведения мероприятий по реализации образовательной программы, оздоровительных мероприятий	0,20 - 0,30

4.	Все категории работников (по итогам специальной оценки условий труда)	За работу во вредных условиях труда (по итогам специальной оценки условий труда)	до 0,12
5.	Обслуживающий персонал в специализированных дошкольных образовательных организациях	Гарантированная надбавка по основной должности за особые условия труда	0,15
6.	Категории работников (в соответствии с Трудовым кодексом)	За работу в ночное время	0,35
7	Медицинским работникам	За непрерывный медицинский стаж:	
		- от 3 до 5 лет	50%
		- свыше 5 лет	60%
		За работу в образовательных организациях компенсирующей направленности, группах компенсирующей направленности в соответствии со специализацией врача и медицинского работника	20%
		За работу в образовательных организациях, расположенных в сельской местности	25%
		За работу во вредных условиях труда (по результатам аттестации рабочих мест)	12%

Приложение № 5

Выплаты молодым специалистам, перечень гарантированных доплат, устанавливаемых педагогическим работникам

Наименование доплат	Размер доплаты, надбавки (в процентах от окладов согласно приложению № 3)
гарантированная доплата (в процентах от утвержденного для расчета гарантированных надбавок базового должностного оклада) молодым специалистам <*>, получившим среднее педагогическое или высшее педагогическое образование и принятым на работу на должности педагогических работников в дошкольные образовательные организации, дошкольные группы в	30

образовательных организациях, на период первого года трудовой деятельности	
--	--

<*> определение молодого специалиста согласно статье 20 главы 5 закона Белгородской области «Об образовании в Белгородской области».

Приложение № 6

ПОЛОЖЕНИЕ о распределении стимулирующего фонда оплаты труда прочего персонала муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 25 г. Белгорода

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано **в целях усиления материальной заинтересованности работников**, регламентирует порядок распределения стимулирующей части фонда оплаты труда прочего персонала (административного-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида №25 г. Белгорода (далее Учреждение)

1.2. Система стимулирующих выплат работникам включает в себя поощрительные выплаты по результатам труда (премии) в соответствии с показателями эффективности деятельности и оценки труда.

Показатели эффективности деятельности и оценки труда прочего персонала, учитываемые при установлении стимулирующих выплат, исчисляются в баллах.

2. Порядок установления

стимулирующей выплаты прочему персоналу за качество работы

2.1. Стимулирующая выплата устанавливается за своевременное и качественное выполнение возложенных на работника функций и обязанностей, эффективность работы.

2.2. Стимулирующая выплата устанавливается на основании проведенных результатов мониторинга деятельности работника на 1 января по итогам работы за период сентябрь-декабрь предыдущего года и на 1 сентября по итогам работы за январь-август текущего года.

2.3. Основанием для оценки результативности и качества деятельности работников служит оценочный лист (Приложение 8), в котором фиксируются баллы, установленные за выполнение показателей за определенный период времени.

2.4. Оценочный лист на бумажных носителях заполняется экспертной комиссией (в баллах) на основании представлений членам комиссии (справки, записи в журналах контроля, санитарные журналы групп, протоколы комиссий различного уровня и т.д.) старшей медицинской сестры – учебно-вспомогательного персонала, заместителя заведующего по АХР – обслуживающего персонала, заведующего МБДОУ д/с №25 – заместителя заведующего по АХР, старшей медицинской сестры
Оценочный лист утверждается заведующим ДОУ.

2.5. Приказом руководителя создается экспертная комиссия, состоящая из представителей администрации учреждения, работников учреждения, представителей коллегиального органа самоуправления, профсоюзного комитета для проведения объективной оценки результативности и качества деятельности работника

2.6. Результаты работы экспертной комиссии оформляются протоколом. Протоколы хранятся администрацией учреждения в течении 3-х лет.

2.7. Решения комиссии принимаются на основе открытого голосования путём подсчёта простого большинства голосов.

2.8. Оценочный лист, рассмотренный экспертной комиссией, завершающийся итоговым баллом, доводится для ознакомления под роспись работнику.

2.9. Определение размера средств, приходящихся на стимулирующие выплаты по оценке качества и результативности труда одного работника, производится в следующем порядке:

- проведение промежуточной бальной оценки результатов деятельности всех работников с использованием установленных итоговых баллов по оценочным листам. Результатом промежуточной оценки является сводный «бальный» список работников.

- на основании «бального списка», экспертная комиссия выносит решение об определении «стоимости» 1 балла, для чего сумма средств стимулирующего фонда за месяц делится на общее количество баллов, которое набрали работники. Затем утверждает расчет персональной надбавки работника в рублях, путем умножения «стоимости» одного балла на количество баллов, набранных работником.

2.10. Стимулирующие выплаты устанавливаются приказом руководителя на основании решения экспертной комиссии (протокол) в абсолютном значении (в рублях).

3. Сроки выплаты стимулирующей части фонда оплаты труда работников (ФОТ)

3.1. Выплата из стимулирующего фонда оплаты труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида №25 г. Белгорода производится за счёт и в пределах фонда оплаты труда прочего персонала по Учреждению в сроки, установленные для выплаты заработной платы.

3.2. Для вновь принятых работников стимулирующая выплата по результатам труда может быть определена по итогам работы за отработанный месяц, но при наличии непосредственного стимулирующего фонда оплаты труда прочего персонала (экономии по фонду стимулирования на дату рассмотрения оценки вновь принятых работников).

Приложение № 7

Оценочный лист согласования размера стимулирующей надбавки за качество работы педагога – психолога, социального педагога за период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

№ п/п	Критерии	Баллы	Подтверждение
1	Создание развивающей предметно – пространственной среды в соответствии с реализуемыми образовательными программами, осуществляется творческий подход, реализация инновационных технологий.	- РППС соответствует при наличии положительной динамики (ежемесячное пополнение) – 2 б - при отсутствии динамики – 0 б Max - 2 балла	Справка старшего воспитателя
2	Качественное и своевременное выполнение мероприятий годового плана работы ДОО, ведение установленной документации	- Качественное и своевременное выполнение – 2 б - Своевременное выполнение при наличии незначительных замечаний по результатам внутренних проверок – 1 б - При наличии существенных замечаний и недостатков по результатам проверок – 0 б Max - 2 балла	Справка старшего воспитателя
3	Уровень удовлетворенности родителей воспитанников качеством образовательной услуги педагога-психолога (индивидуальный рейтинг педагога)	- ниже 80% - 0 б - 80-90% - 2 б - 90-100% - 3 б Max - 3 балла	Итоги анкетирования

4	Руководство методическим объединением	Высокий уровень муниципального МО (соблюдение сроков, уровень подготовки, документации, результативность, оказание методической, консультативной помощи выступающим педагогам) – 4 б Мах – 4 балла	Копия приказа
5	Повышение квалификации педагога – психолога (сверх плана ДОО)	- участие в семинарах, вебинарах и т.п) – 1 б (не менее двух за отчетный период) - прохождение курсов повышения квалификации (удостоверение о повышении квалификации (36ч.) – 1 б ; удостоверение о повышении квалификации (72ч.) – 2 б) Мах – 3 балла	Копии сертификатов, удостоверений и других подтверждающих документов.
6	Участие и результативность в инновационной деятельности	Качественная реализация мероприятий инновационной площадки – 2 б (за одну площадку) Мах - 2 балла	Справка старшего воспитателя
7	Наличие собственных авторских технологий, программ, обобщенного АПО	- на региональном уровне - 6 - на муниципальном уровне – 3 Мах – 6 баллов	Сертификат или приказ обобщенного АПО авторских технологий, программ (срок доплаты распространяется на 5 лет)
8	Презентация собственного АПО в открытых формах	Публичное выступление (мастер-класс, конференция, ГМО, и др.) - на муниципальном уровне - 2 б - на региональном и федеральном уровне - 4 б Наличие личных публикаций методических материалов из опыта работы (разработок, статей) в сборниках, рекомендованных редакционным советом (коллекцией) на региональном и федеральном уровне - 1 б (Баллы суммируются, но не более 6) Мах - 6 баллов	<i>Буклеты, программы, свидетельства и др.</i> Копия титульного листа, листа с ред. советом, листа с содержанием
9	Участие и результативность реализации проектов по направлениям профессиональной деятельности	- на уровне ДОО – 1 б - на муниципальном уровне, региональном, федеральном уровне – 2 б (Баллы суммируются, но не более 2) Мах - 2 балла	Справка старшего воспитателя
10	Профессиональная экспертная деятельность на уровне ДОО, муниципальном, областном уровне	Член комиссии по аттестации, ППК, жюри и оргкомитетов конкурсов, творческих, рабочих групп; экспертная деятельность и др.: - на уровне ДОО – 1 б - на муниципальном уровне – 2 б - на региональном уровне – 3 б (Баллы суммируются, но не более 3) Мах - 3 балла	Копии приказов ДОО или ОУ
11	Наличие звания победителя регионального конкурса «Детский сад года»	Региональный уровень – 3 б Мах - 3 балла	Копия приказа (Доплата осуществляется в течение года со дня получения статуса)

12	Наличие звания победителя в профессиональном конкурсе «Педагог-психолог года» (Наличие звания позволяет получать доплату в течение года со дня получения статуса).	муниципальный (победитель) – 4 б муниципальный (в том числе, звание лауреат и призер) – 2 б региональный (победитель, призер лауреат) – 5 б федеральный (в том числе, звание лауреат и призер) - уровень – 7 б Мах - 7 баллов	Копия приказа. (Доплата осуществляется в течение года со дня получения статуса)
13	Внедрение современных форм сотрудничества с семьями воспитанников	Организация участия родителей в реализации ОП: - онлайн и офлайн взаимодействие с родителями (не менее 1 раза в месяц) – 1 б Мах - 1 балл	Справка старшего воспитателя (со ссылками на офлайн консультации) и фото подтверждение проведения онлайн взаимодействия и использование дистанционного обучения отсутствующих воспитанников
14	Качественная работа по дошкольному образованию, развитию неорганизованных детей	Регулярная и качественная деятельность в ГКП, центрах игровой поддержки и др. – 1 б Мах - 1 балл	Копии приказов
15	Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям, которые обеспечивают получение детьми раннего и дошкольного возраста дошкольного образования в форме семейного образования	Регулярная и качественная деятельность в консультационных центрах, охват семей – 1б Мах – 1 балл	Копия приказа. (Справка старшего воспитателя о количестве предоставленных услуг и количестве семей)
16	Активное участие в общественно значимой деятельности	- подготовка и участие в утренниках - до 3 б - участие культурно-образовательных, общественных, городских спортивных мероприятиях – до 3 б Мах - 6 баллов	Справка старшего воспитателя
17	Обеспечение информационной открытости ДОО	- регулярный (ежемесячный) подбор материалов для размещения на сайте или его обновление – 1 б - ведение страницы ДОО в соц.сетях – 2 б - ведение личной педагогической страницы в соц.сетях с ежемесячным обновлением – 2 б Мах – 5 баллов	Справка старшего воспитателя (ссылки указывающие на регулярную работу педагога в данном направлении)
18	Высокая результативность работы с детьми раннего возраста в адаптационный период	90-100% - легкая и средняя адаптация – 1 б Мах – 1 балл	Справка по результатам мониторинга адаптации детей к ДОО
19	Безопасная организация жизнедеятельности воспитанников (отсутствие травматизма воспитанников)	При отсутствии нарушений безопасной организации жизнедеятельности воспитанников в соответствии с инструкцией по охране жизни и здоровья детей – 2 балла При наличии травматизма баллы по критерию не оцениваются - 0 Мах. – 2 балла	

20	Выявление творческих способностей детей, их сопровождение в ДОО в соответствии с разработанной программой (планом сопровождения)	Не менее 3 детей, с предоставлением результативности в отчётный период – 2 б Мах – 2 балла	Справка старшего воспитателя (программа, план сопровождения педагога, тетрадь учёта проведения)
21	Высокая результативность участия в конкурсах на получение грантов, профессиональных конкурсах, проводимых при поддержке федеральных, региональных, муниципальных органов управления в сфере образования	Очное участие в конкурсах Победитель – 4 б Призер – 3 б Лауреат – 2 б участник – 1 б Заочное участие в конкурсах Победители, призёры и лауреаты профессиональных конкурсов – 1 б (Баллы суммируются, но не более 5) Мах – 5 баллов	Копии приказов, грамот, дипломов и других подтверждающих документов
22	Результативность подготовки и участия детей в детских конкурсах, проводимых при поддержке федеральных, региональных, муниципальных органов управления в сфере образования	Очное участие в конкурсах Победитель – 3 б Призер – 2 б Лауреат – 1 б участник (ребенок с ОВЗ) - 1 б Заочное участие в конкурсах Победители, призёры и лауреаты профессиональных конкурсов – 1 б (Баллы суммируются, но не более 3) Мах – 3 балла	Копии приказов, грамот, дипломов и других подтверждающих документов
23	Содействие в формировании и поддержании благоприятного микроклимата в коллективе ДОО	Справка по результатам исследования психологического микроклимата в коллективе ДОО 2 раза в год – 1 б Мах – 1 балл	Справка по результатам исследования психологического микроклимата в коллективе 1 раз в оцениваемый период
24	Консультационное сопровождение других ДОО, не имеющих специалистов в штатных расписаниях	Муниципальные, частные и др. – до 2 б Мах - 2 балла	Приказ управления образования, реализация совместных планов работы
25	За непрерывный стаж в одном образовательном учреждении	- 1-5 лет – 2 б - 5-10 лет – 3 б - 10-15 лет – 5 б - свыше 15 лет – 7 б Мах - 7 баллов	Справка заведующего
26	Вновь принятому на работу педагогу, перешедшему на другую должность в том же дошкольном учреждении, педагогу по выходу из отпуска по уходу за ребенком.	По истечении одного месяца со дня приема на работу в ДОУ до второго оцениваемого периода – 20 б Мах - 20 баллов	Справка заведующего
	ИТОГО	100 баллов	

Оценочный лист согласования размера стимулирующей надбавки за качество работы воспитателя за период с «__» ____ 20__ г. по «__» ____ 20__ г.

№ п/п	Критерии	Баллы	Подтверждение
-------	----------	-------	---------------

1	Создание развивающей предметно – пространственной среды в соответствии с реализуемыми образовательными программами, осуществляется творческий подход, реализация инновационных технологи	<ul style="list-style-type: none"> - РППС соответствует при наличии положительной динамики в результате получения призовых мест (победители и призёры) в конкурсах ДОО по развивающей среде групп и участков групп - 2б - в целом соответствует, частичная динамика (лауреаты и участники) в конкурсах ДОО по развивающей среде групп и участков групп - 1б - при отсутствии динамики – 0 б <p>Мах - 2 балла</p>	Аналитическая справка старшего воспитателя по пополнению РППС за оцениваемый период по группе.
2	Качественная реализация образовательной программы в различных видах детской деятельности, выполнение мероприятий годового плана работы ДОО, ведение документации.	<ul style="list-style-type: none"> - Качественное и своевременное выполнение - 2б - Своевременное выполнение при наличии незначительных замечаний по результатам внутренних проверок - 1б - При наличии существенных замечаний и недостатков по результатам проверок - 0б <p>Мах - 2 балла</p>	Справка старшего воспитания
3	Уровень удовлетворенности родителей воспитанников качеством образовательной услуг (индивидуальный рейтинг педагога)	<ul style="list-style-type: none"> ниже 80% - 0б - 80-90% - 2б - 90-100% - 3б <p>Мах - 3 балла</p>	Справка ст.вос-я Баллы не выставляются при наличии обоснованной жалобы
4	Повышение педагогической грамотности педагога (сверх плана ДОО)	<ul style="list-style-type: none"> - Сертификаты (семинары, вебинары и т.п) – 1б (не менее двух за отчетный период) - удостоверение о повышении квалификации (36ч) – 1б - удостоверение о повышении квалификации (72ч) – 2б <p>Мах. - 3 балла</p>	Копии сертификатов, удостоверений и других подтверждающих документов
5	Участие и результативность в инновационной деятельности	Качественная реализация мероприятий федеральной, экспериментальной или региональной инновационной площадки – 2б (за одну площадку) Мах - 6 баллов	Справка старшего воспитателя
6	Наличие собственных авторских технологий, программ, обобщенного АПО	<ul style="list-style-type: none"> - на региональном уровне - 6 б - на муниципальном уровне – 4 б - на уровне ДОУ- 2б <p>Мах - 6 баллов</p>	Сертификат или приказ обобщенного АПО авторских технологий, программ (срок доплаты распространяется на 5 лет до начала оцениваемого периода)
7	Презентация собственного АПО в открытых формах	Публичное выступление (мастер-класс, конференция, ГМО, и др.): <ul style="list-style-type: none"> - на уровне ДОУ- 1 б - на муниципальном уровне - 2б 	Буклеты, программы, свидетельства и др.

		- на регион. и федер. уровне - 4 б Наличие публикаций методических материалов из опыта работы (разработок, статей) в сборниках, рекомендованных редакционным советом (коллективом): - на региональном и федеральном уровне - 1 б (Баллы суммируются, но не более 6) Мах - 6 баллов	Копия титульного листа, листа с ред. советом, листа с содержанием
8	Участие и результативность реализации проектов по направлениям профессиональной деятельности	- на уровне ДОУ – 16 - на муниципальном уровне – 26 - на региональном, федеральном уровне – 36 (Баллы суммируются, но не более 6) Мах - 6 баллов	Справка старшего воспитателя
9	Профессиональная экспертная деятельность на уровне ДОО, муниципальном, областном уровне	Член комиссии по аттестации, ППК, жюри и оргкомитетов конкурсов, творческих, рабочих групп; экспертная деятельность и др.: - на уровне ДОУ - 16 - на муниципальном уровне - 26 - на региональном уровне – 36 (Баллы суммируются, но не более 3) Мах - 3 баллов	Копии приказов ДОУ или ОУ
10	Наличие звания победителя регионального конкурса «Детский сад года»	Региональный уровень – 3 Мах - 3 баллов	Копия приказа <i>Доплата осуществляется в течение года со дня получения статуса</i>
11	Профессиональный конкурс «Воспитатель года»	муниципальный (победитель, призер) - 46 муниципальный (в том числе звание лауреат) - 26 региональный (победитель, призер, лауреат) - 56 федеральный (в том числе, звание лауреат и призер) - уровень – 96 Мах - 9 баллов	Копия приказа <i>Доплата осуществляется в течение года со дня получения статуса</i>
12	Внедрение современных форм сотрудничества с семьями воспитанников	Организация участия родителей в реализации ОП: - внедрение цифровых технологий (регулярное использование дистанционного обучения отсутствующих воспитанников) - 26 - онлайн и офлайн взаимодействие с родителями (не менее 1 раза в месяц) – 2 б -организация очного участия родителей в реализации ООП («гость группы» и пр.)- 2 балла (Баллы суммируются, но не более 4) Мах - 4 балла	Справка старшего воспитателя (со ссылками на офлайн консультации) и фото-подтверждение проведения онлайн взаимодействия и использования дистанционного обучения отсутствующих воспитанников
13	Качественная работа по дошкольному образованию, развитию неорганизованных детей	- Регулярная и качественная деятельность в ГКП, центрах игровой поддержки и др. – 36 - Эпизодическая деятельность в ГКП, центрах игровой поддержки и др. - 16 Мах - 3 баллов	Копии приказов
14	Предоставление методической, психолого-	- Руководитель консультационного центра и иной формы – 26 - Регулярная и качественная деятельность в	Справка о количестве предоставленных

	педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям, которые обеспечивают получение детьми раннего и дошкольного образования в форме семейного образования	консультационных центрах, охват семей – 16 Мах. – 2 балла	услуг, количестве семей
15	Активное участие в общественно значимой деятельности	-подготовка и участие в утренниках других групп (1 утренник – 1 балл) – не более 4 б -участие в культурно-образовательных, общественных мероприятиях, городских спортивных мероприятиях – 2 б , - членство в общественном движении (1 балл- член профсоюза и 1 балл- активное участие в жизни профсоюза)-2 б эффективная работа с семьями воспитанников – до 2 б Мах - до 10 баллов	справка старшего воспитателя
16	Наличие высшего педагогического образования	Мах - 1 балл	Копия диплома,
17	Обеспечение информационной открытости ДОО	- ежемесячный подбор материалов для размещения на сайте или его обновление - 2б - ведение страницы ДОО в соц. сетях- 2б - ведение страницы группы ДОО или личной страницы (сайта) педагога (ежемесячное обновление) - 2б Мах – 6 баллов	Справка старшего воспитателя (со ссылками, указывающими на регулярную работу педагога в данном направлении)
18	Высокий уровень функционирования (посещаемости ДОО детьми)	Не менее 80% для групп от 4 до 7 лет – 2 б Не менее 70% от 1г. до 4 лет – 2 б Мах - 2 балла	Справка ДОО м/с
19	Эффективность работы по снижению заболеваемости воспитанников	Показатель «пропущено 1 ребенком дней по болезни в год» не превышает средний показатель по ДОО и среднероссийский (районный) показатель Мах - 2 балла	Справка ДОО м/с
20	Высокая результативность работы с детьми раннего и дошкольного возраста в адаптационный период	Доля воспитанников с лёгкой и средней степенью адаптации (от числа вновь поступивших детей в группу): 75 – 84 % воспитанников - 2б 85 – 100 % воспитанников - 4б Мах – 4 балла	Результаты мониторинга педагога-психолога по адаптации детей к ДОО (в том числе при переводе из другого ДОО (группы))
21	Безопасная организация жизнедеятельности воспитанников (отсутствие травматизма воспитанников)	При отсутствии нарушений безопасной организации жизнедеятельности воспитанников в соответствии с инструкцией по охране жизни и здоровья детей - до 2б При наличии травматизма баллы по критерию не оцениваются – 0б Мах – 2 баллов	Справка, акты
22	Выявление творческих	Не менее 3 детей с предоставлением	Справка старшего

	способностей детей, их сопровождение в ДОО в соответствии с разработанной программой (планом сопровождения)	результативности в отчётный период Мах – 2 балла	воспитателя (программа, план сопровождения педагога, тетрадь учёта проведения)
23	Высокая результативность участия в конкурсах на получение грантов, профессиональных конкурсах, проводимых при поддержке федеральных, региональных, муниципальных органов управления в сфере образования	Очное участие в конкурсах Победитель - 4б Призер - 3б Лауреат – 2б Участник - 1б Заочное участие в конкурсах Победители, призёры и лауреаты профессиональных конкурсов - 1б Баллы суммируются, но не более 5б Мах - 5 баллов	Копии приказов, грамот, дипломов и других подтверждающих документов
24	Результативность подготовки и участия детей в детских конкурсах, проводимых при поддержке федеральных, региональных, муниципальных органов управления в сфере образования	Очное участие в конкурсах Победитель - 5б Призер - 4б Лауреат – 3б Участник - 1б Заочное участие в конкурсах Победители, призёры и лауреаты профессиональных конкурсов - 1б Баллы суммируются, но не более 6б Мах - 6 баллов	Копии приказов, грамот, дипломов, свидетельств и других подтверждающих документов
25	За непрерывный стаж в одном образовательном учреждении	- 1-5 лет – 2б - 5-10 лет – 3б - 10-15 лет – 5б - свыше 15 лет – 7б Мах – 7 баллов	Справка
26	Вновь принятому на работу педагогу, перешедшему на другую должность в том же дошкольном учреждении, педагогу по выходу из отпуска по уходу за ребенком.	до второго оцениваемого периода – 20 б Мах - 20 баллов	Справка руководителя
	Итого:	125 баллов	

Оценочный лист согласования размера стимулирующей надбавки за качество работы учителей-логопедов, учителей-дефектологов за период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

№ п/п	Критерии	Баллы	Подтверждение
1	Создание развивающей предметно – пространственной среды в соответствии с реализуемыми образовательными программами, осуществляется творческий подход,	- РППС соответствует при наличии положительной динамики по результатам мониторинга (ежемесячное пополнение) - 2 балла - при отсутствии динамики - 0б Мах - 2 балла	Аналитическая справка старшего воспитателя по пополнению РППС за оцениваемый период по группе.

	реализация инновационных технологий		
2	Качественное и своевременное выполнение мероприятий годового плана работы ДОО, ведение установленной документации	- Качественное и своевременное выполнение - 2б - Своевременное выполнение при наличии незначительных замечаний по результатам внутренних проверок - 1б - При наличии существенных замечаний и недостатков по результатам проверок - 0б Мах - 2 балла	Справка старшего воспитателя
3	Уровень удовлетворенности родителей воспитанников качеством образовательной услуг (индивидуальный рейтинг педагога)	- ниже 80% - 0б - 80-90% - 2б - 90-100% - 3б Мах - 3 балла	Справка старшего воспитателя. Баллы не выставляются при наличии обоснованной жалобы
4	Руководство методическим объединением	Высокий уровень муниципального МО (соблюдение сроков, уровень подготовки, документации, результативность, оказание методической, консультативной помощи выступающим педагогам) – 4 б Мах. - 4 балла	Приказ
5	Повышение квалификации учителя-логопеда (сверх плана ДОО)	- участие в семинарах, вебинарах и т.п) – 1 б (не менее двух за отчетный период) - прохождение курсов повышения квалификации (удостоверение о повышении квалификации (36ч.) – 1 б ; удостоверение о повышении квалификации (72ч.) – 2 б) Мах - 3 балла	Сертификаты, удостоверения
6	Участие и результативность в инновационной деятельности	Качественная реализация мероприятий инновационной площадки – 1б (за одну площадку) Мах - 2 балла	Справка старшего воспитателя
7	Наличие собственных авторских технологий, программ, обобщенного АПО (срок доплаты распространяется на 5 лет до начала оцениваемого периода)	- на региональном уровне - 6 - на муниципальном уровне - 3 Мах - 6 баллов	Сертификат или приказ обобщенного АПО авторских технологий, программ
8	Презентация собственного АПО в открытых формах	Публичное выступление (мастер-класс, конференция, ММО, и др.) - на муниципальном уровне - 2б - на региональном и федеральном уровне - 4б Наличие публикаций методических материалов из опыта работы (разработок, статей) в сборниках, рекомендованных редакционным советом (коллегией). - на региональном и федеральном уровне - 1 б (Баллы суммируются, но не более 6) Мах - 6 баллов	Буклеты, программы, свидетельства и др.
9	Участие и результативность реализации проектов по	- на уровне ДОУ - 1б - на муниципальном уровне – 2б - на региональном, федеральном уровне –	Справка старшего воспитателя

	направлениям профессиональной деятельности	36 (Баллы суммируются, но не более 5) Мах – 5 балла	
10	Профессиональная экспертная деятельность на уровне ДОО, муниципальном, областном уровне	Член комиссии по аттестации, ППК, жюри и оргкомитетов конкурсов, творческих, рабочих групп; экспертная деятельность и др.: - на уровне ДОО - 16 - на муниципальном уровне - 26 - на региональном уровне – 36 (Баллы суммируются, но не более 3) Мах - 3 балла	Копии приказов ДООУ или ОУ
11	Наличие звания победителя регионального конкурса «Детский сад года»	Региональный уровень – 36 Мах - 3 балла	Копия приказа <i>Доплата осуществляется в течение года со дня получения статуса</i>
12	12. Наличие звания победителя в профессиональном конкурсе «Учитель-логопед года»	муниципальный (победитель) – 4 б муниципальный (в том числе, звание лауреат и призер) – 2 б региональный (победитель, призер лауреат) – 5 б федеральный (в том числе, звание лауреат и призер) - уровень – 9 б Мах - 9 баллов	Копия приказа <i>Доплата осуществляется в течение года со дня получения статуса</i>
13	Внедрение современных форм сотрудничества с семьями воспитанников	Организация участия родителей в реализации ОП: - онлайн и офлайн взаимодействие с родителями - 16 Мах - 1 балл	Справка старшего воспитателя (со ссылками на офлайн консультации) и фото-подтверждение проведения онлайн взаимодействия и использование дистанционного обучения отсутствующих воспитанников
14	Качественная работа по дошкольному образованию, развитию неорганизованных детей	Регулярная и качественная деятельность в ГКП, центрах игровой поддержки и др. – 16 Мах - 1 балл	Копии приказов
15	Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям, которые обеспечивают получение детьми раннего и дошкольного образования в форме семейного образования	Регулярная и качественная деятельность в консультационных центрах, охват семей – 16 Мах – 1 балл	Справка о количестве предоставленных услуг, количестве семей

16	Активное участие в общественно значимой деятельности	- подготовка и участие в утренниках – до 3б - участие культурно-образовательных, общественных мероприятиях . членство в организациях– до 3б Мах - до 6 баллов	справка старшего воспитателя
17	Обеспечение информационной открытости ДОО	- регулярный (ежемесячный) подбор материалов для размещения на сайте или его обновление - 1б - ведение страницы ДОО в соц. сетях- 2б - ведение личной страницы (сайта) педагога (регулярное обновление) - 2б Мах – 5 баллов	Справка старшего воспитателя (со ссылками, указывающими на регулярную работу педагога в данном направлении)
18	Безопасная организация жизнедеятельности воспитанников (отсутствие травматизма воспитанников)	При отсутствии нарушений безопасной организации жизнедеятельности воспитанников в соответствии с инструкцией по охране жизни и здоровья детей – 2 При наличии травматизма баллы по критерию не оцениваются – 0 Мах. - 2 балл	Справка, акты
19	Высокая результативность участия в конкурсах на получение грантов, профессиональных конкурсах, проводимых при поддержке федеральных, региональных, муниципальных органов управления в сфере образования	Очное участие в конкурсах Победитель – 4 б Призер – 3 б Лауреат – 2 б участник – 1 б Заочное участие в конкурсах Победители, призёры и лауреаты профессиональных конкурсов – 1 б Мах – 5 баллов	Копии приказов, грамот, дипломов и других подтверждающих документов
20	Результативность подготовки и участия детей в детских конкурсах, проводимых при поддержке федеральных, региональных, муниципальных органов управления в сфере образования	Очное участие в конкурсах Победитель - 3б Призер - 2б Лауреат – 1б участник (ребенок с ОВЗ) - 1б Заочное участие в конкурсах Победитель, призер, лауреат – 1б Мах - 3 балла	Копии приказов, грамот, дипломов, свидетельств и других подтверждающих документов
21	Консультационное сопровождение других ДОО, не имеющих специалистов в штатных расписаниях	Муниципальные, частные и др.– 1 Мах. - 1 баллов	Приказ управления образования о сопровождении детей, договор между учрежден., реализация совместных планов
22	За непрерывный стаж в одном образовательном учреждении	- 1-5 лет - 2 - 5-10 лет - 3 - 10-15 лет - 5 - свыше 15 лет - 7 Мах - 7 баллов	Справка
23	Вновь принятому на работу педагогу, перешедшему на другую должность в том	До следующего оцениваемого периода - 20 Мах - 20 баллов	Справка руководителя

	же дошкольном учреждении.		
	Итого:	100 баллов	

Оценочный лист согласования размера стимулирующей надбавки за качество работы музыкального руководителя за период с «__»__20__ г. по «__»__20__ г.

№ п/п	Критерии	Баллы	Подтверждение
1	Создание развивающей предметно–пространственной среды в соответствии с реализуемыми образовательными программами, осуществляется творческий подход, реализация инновационных технологий	- РППС соответствует при наличии положительной динамики (ежемесячное пополнение) – 2 б. - при отсутствии динамики - 0б Мах - 2 балла	Подтверждение: Справка старшего воспитателя
2	Качественное и своевременное выполнение мероприятий годового плана работы ДОО, ведение установленной документации	- Качественное и своевременное выполнение - 2б - Своевременное выполнение при наличии незначительных замечаний по результатам внутренних проверок - 1б - При наличии существенных замечаний и недостатков по результатам проверок - 0б Мах - 2 балла	Подтверждение: Справка старшего воспитателя
3	Уровень удовлетворенности родителей воспитанников качеством образовательных услуг (индивидуальный рейтинг педагога)	- ниже 80% - 0б - 80-90% - 2б - 90-100% - 3б Мах - 3 балла	Подтверждение: Справка старшего воспитателя
4	Руководство городским (районным) методическим объединением	- Высокий уровень ГМО (соблюдение сроков, уровень подготовки, документации, результативность, оказание методической, консультативной помощи выступающим педагогам) – 2 б. Мах. - 2 балла	Подтверждение: Копия приказа
5	Повышение педагогической грамотности педагогов (сверх плана ДОО)	- Участие в обучающих семинарах, вебинарах и т.п. (сертификаты) – 1б (не менее двух за отчетный период) - Повышение квалификации по ДПП в объеме 36 часов с получением удостоверения, установленного образца – 1б - Повышение квалификации по ДПП в объеме 72 часа с получением удостоверения, установленного образца – 1б Мах. - 3 балла	Подтверждение: Копии сертификатов, удостоверений и других подтверждающих документов
6	Участие и результативность в инновационной деятельности	Качественная реализация мероприятий инновационной площадки – 1б (за одну площадку) Мах - 2 балла	Подтверждение: Справка старшего воспитателя

7	Наличие собственных авторских технологий, программ, обобщенного АПО	- на региональном уровне - 6 - на муниципальном уровне - 3 Мах - 6 баллов	Подтверждение: Сертификат или приказ обобщенного АПО авторских технологий, программ <i>(срок доплаты распространяется на 5 лет до начала оцениваемого периода)</i>
8	Презентация собственного АПО в открытых формах	Публичное выступление (мастер-класс, конференция, ГМО, и др.) - на муниципальном уровне - 2 б - на региональном и федеральном уровне - 3 б Наличие публикаций методических материалов из опыта работы (разработок, статей) в сборниках, рекомендованных редакционным советом (коллегией). - на региональном и федеральном уровне - 1 б <i>(Баллы суммируются, но не более 6)</i> Мах - 6 баллов	Подтверждение: Буклеты, программы, свидетельства и др.
9	Участие и результативность реализации проектов по направлениям профессиональной деятельности	- на уровне ДОУ – 1 б - на муниципальном уровне – 16 - на региональном, федеральном уровне – 16 <i>(Баллы суммируются, но не более 3)</i> Мах - 3 балла	
10	Профессиональная экспертная деятельность на уровне ДОО, муниципальном, областном уровне	Член комиссии по аттестации, ППК, жюри и оргкомитетов конкурсов, творческих, рабочих групп; экспертная деятельность и др.: - на уровне ДОУ - 16 - на муниципальном уровне - 26 - на региональном уровне – 36 <i>(Баллы суммируются, но не более 3)</i> Мах - 3 балла	Копия приказов, справки
11	Наличие звания победителя регионального конкурса «Детский сад года»	Региональный уровень – 36 Мах - 3 балла	Копия приказа <i>(Доплата осуществляется в течение года со дня получения статуса)</i>
12	Профессиональный конкурс «Воспитатель года»	муниципальный (победитель) - 46 муниципальный (в том числе, звание лауреат и призер) - 26 региональный (победитель, призер лауреат) - 56 федеральный (в том числе, звание лауреат и призер) - уровень - 96 Мах - 9 баллов	Копия приказа <i>(Доплата осуществляется в течение года со дня получения статуса)</i>
13	Внедрение современных форм сотрудничества с семьями воспитанников	Организация участия родителей в реализации ОП: - внедрение цифровых технологий (регулярное использование дистанционного обучения отсутствующих воспитанников) - 16 - онлайн и офлайн взаимодействие с	Справка старшего воспитателя (со ссылками на офлайн консультации) и фото подтверждение проведения онлайн

		родителями - 16 (Баллы суммируются, но не более 2) Мах - 2 балла	взаимодействия и использование дистанционного обучения отсутствующих воспитанников
14	Качественная работа по дошкольному образованию, развитию неорганизованных детей	- Регулярная и качественная деятельность в ГКП, центрах игровой поддержки и др. – 2 б Мах - 2 балл	Копия приказа
15	Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям, которые обеспечивают получение детьми раннего и дошкольного возраста дошкольного образования в форме семейного образования	- Регулярная и качественная деятельность в консультационных центрах, охват семей – 16 Мах – 1 балл	Подтверждение: Копия приказа (Справка старшего воспитателя о количестве предоставленных услуг и количестве семей)
16	Активное участие в общественно значимой деятельности	- участие в культурно-образовательных, общественных мероприятиях, членство в организациях – до 7 б Мах - до 7 баллов	Справка старшего воспитателя
17	Наличие высшего педагогического образования	Мах - 1 балл	Копия диплома
18	Обеспечение информационной открытости ДОО	- регулярный (ежемесячный) подбор материалов для размещения на сайте или его обновление - 16 - ведение страницы ДОО в соц.сетях- 26 - ведение страницы группы ДОО или личной страницы (сайта) педагога (регулярное обновление) - 26 Мах – 5 баллов	Справка старшего воспитателя <i>(с ссылками указывающими на регулярную работу педагога в данном направлении)</i>
19	Безопасная организация жизнедеятельности воспитанников (отсутствие травматизма воспитанников)	При отсутствии нарушений безопасной организации жизнедеятельности воспитанников в соответствии с инструкцией по охране жизни и здоровья детей – 1 При наличии травматизма баллы по критерию не оцениваются – 0 Мах. - 1 балл	Справка ДОО м/с, акты
20	Выявление творческих способностей детей, их сопровождение в ДОО в соответствии с разработанной и утвержденной программой (планом сопровождения)	Не менее 5 детей с предоставлением результативности в отчётный период Мах – 2 балла	Справка старшего воспитателя <i>(программа, план сопровождения педагога, тетрадь учёта проведения)</i>

21	Высокая результативность участия в конкурсах на получение грантов, профессиональных конкурсах, проводимых при поддержке федеральных, региональных, муниципальных органов управления в сфере образования	Очное участие в конкурсах Победитель - 4б Призер - 3б Лауреат – 2б Участник ,победитель, призер, лауреат в конкурсе ДОУ – 1б Заочное участие в конкурсах Победители, призёры и лауреаты профессиональных конкурсов - 16 <i>Баллы суммируются, но не более 5б</i> Мах - 5 баллов	Копии приказов, грамот, дипломов и других подтверждающих документов
22	Результативность подготовки и участия детей в детских конкурсах, проводимых при поддержке федеральных, региональных, муниципальных органов управления в сфере образования	Очное участие в конкурсах Победитель - 3б Призер - 2б Лауреат – 1б Участник ,победитель, призер, лауреат в конкурсе ДОУ – 1б участник (ребенок с ОВЗ) - 1б Заочное участие в конкурсах Победители, призёры и лауреаты профессиональных конкурсов - 16 <i>Баллы суммируются, но не более 3-х</i> Мах - 3 балла	
24	За непрерывный стаж в одном образовательном учреждении	- 1-5 лет - 2 - 5-10 лет - 3 - 10-15 лет - 5 - свыше 15 лет - 7 Мах - 7 баллов	Справка заведующего
25	Вновь принятому на работу педагогу, перешедшему на другую должность в том же дошкольном учреждении, педагогу по выходу из отпуска по уходу за ребенком.	По истечении одного месяца со дня приема на работу в ДОУ до второго оцениваемого периода – 20 б. Мах - 20 баллов	
Итого:		100 баллов	

Оценочный лист согласования размера стимулирующей надбавки за качество работы тьютора за период с «__»__ 20__ г. по «__»__ 20__ г.

№п /п	Критерии	Баллы	Подтверждение
1.	Организация специальной образовательной среды для реализации индивидуальных образовательных маршрутов	Осуществляется творческий подход к созданию специальной образовательной среды (реализуются принципы вариативности и полифункциональности)– 2б Созданная среда не используется в полном объеме для развития ребенка– 0б. Мах- 2 балла	Справка старшего воспитателя

2.	Организация тьютором процесса индивидуальной работы с обучающимися по выявлению, формированию, развитию их познавательных интересов, персонального сопровождения в образовательном пространстве.	-Реализует индивидуальный образовательный маршрут (индивидуальные образовательные маршруты) с освоением свыше – 2б. Не реализует – 0б. Мах- 2 балла	Справка старшего воспитателя
3.	Уровень удовлетворенности родителей воспитанников качеством образовательной услуг	- ниже 80% - 0б - 80-90% - 2б - 90-100% - 3б Мах- 3 балла	Справка старшего воспитателя
4	Осуществление тьюторской поддержки обучающихся с разными образовательными потребностями (по категориям): -дети-инвалиды (с ОВЗ); -дети с ОВЗ;	Осуществляется тьюторская поддержка нескольких детей-инвалидов с ОВЗ / детей с ОВЗ– 3б. Осуществляется тьюторская поддержка 1 ребенка-инвалида с ОВЗ – 2б. Осуществляется тьюторская поддержка нескольких детей с ОВЗ– 1б. Мах- 3 баллов	Справка старшего воспитателя
5	Участие и результативность в инновационной деятельности	Качественная реализация мероприятий инновационной площадки – 2б Мах- 2 балла	Справка старшего воспитателя
6	Наличие собственных авторских технологий, программ, обобщенного АПО	- на региональном уровне - 6 - на муниципальном уровне - 3 Мах - 6 баллов	Сертификат или приказ обобщенного АПО авторских технологий, программ (<i>срок допалты распространяется на 5 лет от до начала оцениваемого периода</i>)
7	Презентация собственного АПО в открытых формах	Публичное выступление (мастер-класс, конференция, ГМО, и др.) - на муниципальном уровне - 2б - на региональном и федеральном уровне - 3б Наличие публикаций методических материалов из опыта работы (разработок, статей) в сборниках, рекомендованных редакционным советом (коллективом). - на региональном и федеральном уровне - 1 б (<i>Баллы суммируются, но не более 6</i>) Мах- 6 балла	Буклеты, программы, свидетельства и др.
8	Участие и результативность реализации проектов по направлениям профессиональной деятельности	- на уровне ДОУ – 1б - на муниципальном уровне – 2б -на региональном, федеральном уровне – 2б (<i>Баллы учитываются по большому показателю</i>) Мах - 2 баллов	Справка старшего воспитателя
9	Профессиональная экспертная деятельность на уровне ДОО,	Член комиссии по аттестации, ППК, жюри и оргкомитетов конкурсов, творческих, рабочих групп; экспертная деятельность и	Копии приказов ДОУ или ОУ

	муниципальном, федеральном уровне	др.: - на уровне ДОУ - 16 - на муниципальном уровне - 26 - на региональном уровне – 36 (Баллы учитываются по большему показателю) Мах- 3 баллов	
10	Наличие звания победителя регионального конкурса «Детский сад года»	Региональный уровень – 36 Мах - 3 балла	Копия приказа (доплата осуществляется в течении года с момента получения статуса)
11	Взаимодействие с участниками образовательных отношений по направлениям: - консультирование педагогическая поддержка родителей; - участие в заседаниях ПМПк; - участие в проведении комплексной диагностики; - участие в разработке индивидуального образовательного маршрута; - участие в разработке адаптированной образовательной программы.	Взаимодействие по 4 и более направлениям– 36 Взаимодействие по 3 направлениям– 26 Взаимодействие по 2 направлениям– 16 Мах - 3 балла	Справка старшего воспитателя
12	Активное участие в общественно значимой деятельности	-подготовка и участие в утренниках – до 46 - участие культурно-образовательных, общественных мероприятиях – до 36 Мах - 7 баллов	Справка старшего воспитателя
13	Наличие высшего педагогического образования	Мах - 1 балл	Копия диплома
14	Обеспечение информационной открытости ДОО	- регулярный (ежемесячный) подбор материалов для размещения на сайте или его обновление - 26 - ведение личной страницы (сайта) педагога и регулярное обновление - 26 Мах– 4 баллов	Справка старшего воспитателя (с ссылками, указывающими на регулярную работу педагога в данном направлении)
15	Совершенствование профессиональной деятельности с применением современных педагогических технологий (достижения в области совершенствования методов обучения и воспитания).	- Технологии включены в деятельность специалиста системно по всем направлениям (взаимодействие с детьми, родителями, педагогами)– 26 - Технологии включены в коррекционную деятельность специалиста с ребенком – 16 Мах- 2 балла	Справка старшего воспитателя
16	Безопасная организация жизнедеятельности	При отсутствии нарушений безопасной организации жизнедеятельности	Справка ДОО м/с, акты

	воспитанников (отсутствие травматизма воспитанников)	воспитанников в соответствии с инструкцией по охране жизни и здоровья детей - 2б При наличии травматизма баллы по критерию не оцениваются - 0б Мах - 2 балла	
17	. Высокая результативность участия в конкурсах на получение грантов, профессиональных конкурсах, проводимых при поддержке федеральных, региональных, муниципальных органов управления в сфере образования	Очное участие в конкурсах Победитель – 4 б Призер – 3 б Лауреат – 2 б Участник ДООУ – 1 б Победитель, призер, лауреат в конкурсе ДООУ – 1 б Заочное участие в конкурсах Победители, призеры и лауреаты профессиональных конкурсов – 1 б (Баллы суммируются, но не более 5) Мах – 5 баллов	Копии приказов, грамот, дипломов и других подтверждающих документов
18	Наличие звания победителя в профессиональном конкурсе «Педагог – психолог года» (любой специалист) (Наличие звания позволяет получать доплату в течение года со дня получ.статуса)	муниципальный (победитель) – 4 б муниципальный (в том числе, звание лауреат и призер) – 2 б региональный (победитель, призер лауреат) – 5 б федеральный (в том числе, звание лауреат и призер) - уровень – 9 б Мах - 9 баллов	Копии приказов, грамот, дипломов и других подтверждающих документов
19	Результативность подготовки и участия детей в детских конкурсах, проводимых при поддержке федеральных, региональных, муниципальных органов управления в сфере образования	Очное участие в конкурсах Победитель - 5б Призер - 4б Лауреат – 3б Участник– 1 б Победитель, призер, лауреат в конкурсе ДООУ – 1 б Заочное участие в конкурсах Победители, призеры и лауреаты конкурсов – 1 б (Баллы суммируются, но не более 5) Мах - 5 баллов	Копии приказов, грамот, дипломов и других подтверждающих документов
20	Качественное использование различных видов альтернативных способов коммуникации с учетом нозологии ребенка-инвалида, ребенка с ОВЗ, осуществлении (при необходимости) синхронного перевода	Наличие знаний основ нозологии ребенка-инвалида, ребенка с ОВЗ (обучение на семинарах, вебинарах курсах ПК) и эффективное использование их в работе Обучение на семинарах, вебинарах – 1 б. (в сумме не более 3) Мах - 3 балла	Копии сертификатов, удостоверений и других подтверждающих документов
21	Высокий уровень посещаемости сопровождаемого ребенка-инвалида или ребенка с ОВЗ	Не менее 60 процентов для групп дошкольного возраста (от 4 до 7 лет), не менее 50 процентов для групп раннего и младшего дошкольного возраста (от 1 до 4 лет) – 1 балл	Справка м/с ДООУ
22	За непрерывный стаж в одном образовательном учреждении	- 1-5 лет - 2 - 5-10 лет - 3 - 10-15 лет - 5 - свыше 15 лет - 7 Мах - 7 баллов	Копия приказа о приеме на работу
23	Вновь принятому на работу педагогу, перешедшему на	до второго оцениваемого периода – 20 б	

другую должность в том же дошкольном учреждении, педагогу по выходу из отпуска по уходу за ребенком.	Max - 20 баллов	
Итого:	100 баллов	

Оценочный лист согласования размера стимулирующей надбавки за качество работы инструктора по физической культуре за период с «__»__20__г. по «__»__20__г.

п/п	Критерии	Баллы	Подтверждение
1	Создание развивающей предметно – пространственной среды в соответствии с реализуемыми образовательными программами, осуществляется творческий подход, реализация инновационных технологий	- РППС соответствует при наличии положительной динамики в результате получения призовых мест (победители и призёры) в конкурсах ДОО по развивающей среде - 2б - в целом соответствует, частичная динамика (лауреаты и участники) в конкурсах ДОО по развивающей среде - 1б - при отсутствии динамики - 0б Max - 2 балла	Справка старшего воспитателя
2	Качественное и своевременное выполнение мероприятий годового плана работы ДОО, ведение установленной документации	- Качественное и своевременное выполнение - 2б - Своевременное выполнение при наличии незначительных замечаний по результатам внутренних проверок - 1б - При наличии существенных замечаний и недостатков по результатам проверок - 0б Max - 3 балла	Справка старшего воспитателя
3	Уровень удовлетворенности родителей воспитанников качеством образовательных услуг (индивидуальный рейтинг педагога)	- ниже 80% - 0б - 80-90% - 2б - 90-100% - 3б Max - 3 балла	Справка старшего воспитателя
4	Руководство городским (районным) методическим объединением	- Высокий уровень ГМО (соблюдение сроков, уровень подготовки, документации, результативность, оказание методической, консультативной помощи выступающим педагогам) – 3 б Max. - 3 балла	Копия приказа
5	Повышение педагогической грамотности педагогов (сверх плана ДОО)	- Участие в обучающих семинарах, вебинарах и т.п. (сертификаты) – 1б (не менее двух за отчетный период) - Повышение квалификации по ДПП в объеме 36 часов с получением удостоверения, установленного образца – 1б - Повышение квалификации по ДПП в объеме 72 часа с получением удостоверения, установленного образца – 2б Max. - 4 балла	Копии сертификатов, удостоверений и других подтверждающих документов

6	Участие и результативность в инновационной деятельности	Качественная реализация мероприятий инновационной площадки – 16 (за одну площадку) Мах - 2 балла	Справка старшего воспитателя
7	7. Наличие собственных авторских технологий, программ, обобщенного АПО	- на региональном уровне - 6 - на муниципальном уровне - 3 Мах - 6 баллов	Сертификат или приказ обобщенного АПО авторских технологий, программ <i>(срок доплаты распространяется на 5 лет до начала оцениваемого периода)</i>
8	8. Презентация собственного АПО в открытых формах	Публичное выступление (мастер-класс, конференция, ГМО, и др.) - на муниципальном уровне - 2 б - на региональном и федеральном уровне - 3 б Наличие публикаций методических материалов из опыта работы (разработок, статей) в сборниках, рекомендованных редакционным советом (коллективом). - на региональном и федеральном уровне - 1 б <i>(Баллы суммируются, но не более 6)</i> Мах - 6 баллов	Буклеты, программы, свидетельства и др.
9	Участие и результативность реализации проектов по направлениям профессиональной деятельности	- на уровне ДОУ – 16 - на муниципальном уровне – 26 - на региональном, федеральном уровне – 36 <i>(Баллы суммируются, но не более 3)</i> Мах - 3 балла	Справка старшего воспитателя
10	Профессиональная экспертная деятельность на уровне ДОО, муниципальном, областном уровне	Член комиссии по аттестации, ППК, жюри и оргкомитетов конкурсов, творческих, рабочих групп; экспертная деятельность и др.: - на уровне ДОУ - 16 - на муниципальном уровне - 26 - на региональном уровне – 36 <i>(Баллы суммируются, но не более 3)</i> Мах - 3 балла	Копии приказов ДОУ или ОУ
11	Наличие звания победителя регионального конкурса «Детский сад года»	Региональный уровень – 36 Мах - 3 балла	Копия приказа <i>(Доплата осуществляется в течение года со дня получения статуса)</i>
12	Профессиональный конкурс «Воспитатель года»	муниципальный (победитель) - 46 муниципальный (в том числе, звание лауреат и призер) - 26 региональный (победитель, призер лауреат) - 56 федеральный (в том числе, звание лауреат и призер) - уровень - 96 Мах - 9 баллов	Копия приказа <i>(Доплата осуществляется в течение года со дня получения статуса)</i>

13	Внедрение современных форм сотрудничества с семьями воспитанников	Организация участия родителей в реализации ОП: - внедрение цифровых технологий (регулярное использование дистанционного обучения отсутствующих воспитанников) - 1б - онлайн и офлайн взаимодействие с родителями - 1б <i>(Баллы суммируются, но не более 2)</i> Мах - 2 балла	Справка старшего воспитателя (со ссылками на офлайн консультации) и фото подтверждение проведения онлайн взаимодействия и использование дистанционного обучения отсутствующих воспитанников
14	Качественная работа по дошкольному образованию, развитию неорганизованных детей	- Регулярная и качественная деятельность в ГКП, центрах игровой поддержки и др. – 1 б Мах - 1 балл	Копия приказа
15	Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям, которые обеспечивают получение детьми раннего и дошкольного возраста дошкольного образования в форме семейного образования	- Регулярная и качественная деятельность в консультационных центрах, охват семей – 1б Мах – 1 балл	Копия приказа (Справка старшего воспитателя о количестве предоставленных услуг и количестве семей)
16	Активное участие в общественно значимой деятельности	- подготовка и участие в утренниках - до 4б - участие в культурно-образовательных, общественных, городских спортивных мероприятиях, членство в организациях – до 3б Мах - до 7 баллов	Справка старшего воспитателя
17	Наличие высшего педагогического образования	Мах - 1 балл	Копия диплома
18	Обеспечение информационной открытости ДОО	- регулярный (ежемесячный) подбор материалов для размещения на сайте или его обновление - 1б - ведение страницы ДОО в соц.сетях- 2б - ведение страницы группы ДОО или личной страницы (сайта) педагога (регулярное обновление) - 2б Мах – 5 баллов	Справка старшего воспитателя <i>(с ссылками, указывающими на регулярную работу педагога в данном направлении)</i>
19	Безопасная организация жизнедеятельности воспитанников (отсутствие травматизма воспитанников)	При отсутствии нарушений безопасной организации жизнедеятельности воспитанников в соответствии с инструкцией по охране жизни и здоровья детей – 1 При наличии травматизма баллы по критерию не оцениваются – 0 Мах. - 1 балл	Справка ДОО м/с, акты

20	Высокая результативность участия в конкурсах на получение грантов, профессиональных конкурсах, проводимых при поддержке федеральных, региональных, муниципальных органов управления в сфере образования	<u>Очное участие в конкурсах</u> Победитель - 4б Призер - 3б Лауреат – 2б Участник - 1б Победитель, призер, лауреат в конкурсе ДОУ – 1б <u>Заочное участие в конкурсах</u> Победители, призёры и лауреаты профессиональных конкурсов - 1б <i>Баллы суммируются, но не более 5</i> Мах - 5 баллов	Копии приказов, грамот, дипломов и других подтверждающих документов
21	Результативность подготовки и участия детей в детских конкурсах, проводимых при поддержке федеральных, региональных, муниципальных органов управления в сфере образования	<u>Очное участие в конкурсах</u> Победитель - 3б Призер - 2б Лауреат – 1б Участник (ребенок с ОВЗ) - 1б Победитель, призер, лауреат в конкурсе ДОУ – 1б <u>Заочное участие в конкурсах</u> Победители, призёры и лауреаты профессиональных конкурсов - 1б <i>Баллы суммируются, но не более 3-х</i> Мах - 3 балла	Копии приказов, грамот, дипломов и других подтверждающих документов
22	Эффективность работы по привлечению работников ДОО к ЗОЖ, занятиям спортом	Организация спартакиад, Дней здоровья, спортивных и оздоровительных секций для работников ДОО - 1б Мах. - 1 балл	Копии приказов
23	За непрерывный стаж в одном образовательном учреждении	- 1-5 лет – 2б - 5-10 лет – 3б - 10-15 лет – 5б - свыше 15 лет – 7б Мах - 7 баллов	
24	Вновь принятому на работу педагогу, перешедшему на другую должность в том же дошкольном учреждении, педагогу по выходу из отпуска по уходу за ребенком.	По истечении одного месяца со дня приема на работу в ДОУ до второго оцениваемого периода – 20 б Мах - 20 баллов	
Итого:		100 баллов	

Оценочный лист согласования размера стимулирующей надбавки за качество работы старшего воспитателя за период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

№ п/п	Критерии	Баллы	Подтверждение
1	Создание развивающей предметно – пространственной среды в соответствии с реализуемыми образовательными программами, осуществляется творческий подход, реализация	РППС соответствует при наличии положительной динамики.- 2б Мах. - 2 балла	Аналитическая справка по пополнению РППС за оцениваемый период по детскому саду в целом.

	инновационных технологий.		
2	Уровень удовлетворенности родителей воспитанников качеством образовательной услуги	- ниже 80% - 0б - 80-90% - 2б - 90-100% - 3б Мах. – 3 баллов	Результаты мониторинга (баллы не выставляются при наличии обоснованной жалобы, и при условии функционирования ДОУ ниже среднегородского показателя)
3	Руководство городским (районным) методическим объединением	- Высокий уровень проведения муниципального МО (соблюдение сроков, уровень подготовки, документации, результативность) – 2б -сопровождение, оказание методической, консультативной помощи выступающим на ГМО педагогам - 1б Мах. – 3 баллов	Копия приказа о назначении, буклеты, программы выступающих педагогов
4	Участие и результативность в инновационной деятельности	Качественная реализация мероприятий федеральной, экспериментальной или региональной инновационной площадки – 2б (за одну площадку) Мах - 6 балла	Копия приказа, справка по реализации инновационной деятельности.
5	Наличие авторских технологий, программ, обобщенного АПО	- наличие авторских технологий, программ, обобщенного АПО старшего воспитателя или педагогов ДОУ - на региональном уровне - 6 - на муниципальном уровне – 3 (Баллы суммируются, но не более 6) Мах - 6 баллов	Сертификат обобщенного АПО, авторских технологий, программ и справка об их распространении. (срок доплаты - собственный опыт-5 лет, педагогов -1 г. до начала оцениваемого периода)
6	Презентация собственного АПО в открытых формах	Публичное выступление (мастер-класс, конференция, ГМО, и др.) - на муниципальном уровне - 2б - на региональном и федеральном уровне - 4б Наличие публикаций методических материалов из опыта работы (разработок, статей) в сборниках, рекомендованных редакционным советом (коллективом). - на региональном и федеральном уровне - 1б (Баллы суммируются, но не более 6) Мах - 6 балла	Буклеты, программы, свидетельства и др.

7	Участие и результативность реализации проектов по направлениям профессиональной деятельности	- на уровне ДОУ – 16 - на муниципальном уровне – 26 - на региональном, федеральном уровне – 36 <i>(Баллы суммируются, но не более 6)</i> Мах – 6 баллов	Копия приказа, справка по реализации проекта.
8	Профессиональная экспертная деятельность на уровне ДОО, муниципальном, областном уровне	Член комиссии по аттестации, ППК, жюри и оргкомитетов конкурсов, творческих, рабочих групп; экспертная деятельность и др.: - на уровне ДОУ - 16 - на муниципальном уровне - 26 - на региональном уровне – 36 <i>(Баллы суммируются, но не более 3)</i> Мах - 3 баллов	Копии приказов ДОУ или ОУ
9	Наличие звания победителя регионального конкурса «Детский сад года»	Региональный уровень – 26 Мах - 2 балла	Копия приказа <i>(Доплата осуществляется в течение года со дня получения статуса)</i>
10	Организация участия и сопровождение педагогов в конкурсах профессионального мастерства «Воспитатель года» и другие профессиональные конкурсы муниципального, регионального, федерального уровня	Очное - муниципальный (победитель, призёр, лауреат) – 16 - региональный уровень (победитель, призёр, лауреат) – 16 федеральный уровень (победитель, призёр, лауреат) - 26 Мах - 4 балла	Копия приказа. <i>(Наличие звания победителя «Воспитатель года» позволяет получить доплату в течение года со дня получения статуса педагога д/с при условии сопровождения)</i>
11	Внедрение современных форм сотрудничества с семьями воспитанников	Организация и сопровождение педагогов по внедрению современных цифровых технологий -регулярное использование педагогами дистанционного обучения отсутствующих воспитанников - 16 - онлайн и офлайн взаимодействие с родителями <i>(педагоги или ст.воспитатель, не менее 1 раза в месяц)</i> - 16 <i>(Баллы суммируются, но не более 2)</i> Мах - 2 балла	Справка заведующего (со ссылками на офлайн консультации) и фото подтверждение проведения онлайн взаимодействия и использование дистанционного обучения отсутствующих воспитанников.
12	Качественная организация работы по дошкольному образованию, развитию неорганизованных детей	Организация работы ГКП, Центрах игровой поддержки и др. – 26 Мах - 2 балла	Копия приказа.
13	Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям, которые обеспечивают получение детьми раннего и дошкольного возраста дошкольного образования	- Руководитель консультационного центра и иной формы - 16 - Регулярная и качественная деятельность в консультационных центрах, охват семей – 16 <i>(Баллы суммируются, но не более 2)</i> Мах – 2 балла	Копия приказа. <i>(Справка старшего воспитателя о количестве предоставленных услуг и количестве семей)</i>

	в форме семейного образования		
14	Активное участие в общественно значимой деятельности	- организация и участие в культурно-образовательных, общественных мероприятиях, членство в организациях – 5 б (Баллы суммируются, но не более 5) Мах - до 5 баллов	Справка заведующего
15	Обеспечение информационной открытости деятельности ДОО	По результатам мониторинга по выбранным критериям. Мах. 4 баллов	Справка заведующего
16	Создание в ДОО условий для получения детьми с ОВЗ дошкольного образования по адаптированным программам дошкольного образования	Качественная организация деятельности ППк ДОО, разработка и сопровождение реализации адаптированным образовательных программ - 2б Мах. 2 балла.	Наличие заключений ПМПк ,наличие адаптированных программ (или раздела в ООП)
17	Повышение педагогической грамотности педагога (Сверх плана ДОО)	- Сертификаты (семинары, вебинары и т.п) – 1б (<i>не менее двух за отчетный период</i>) - удостоверение о повышении квалификации (36ч) – 1б - удостоверение о повышении квалификации (72ч) – 2б Мах. - 4 балла	Аналитическая справка, копии сертификатов, удостоверений и других подтверждающих документов.
18	Эффективность деятельности по организации аттестации педагогов ДОО	- сопровождение педагогов в межаттестационный период, содействие в подборе и размещении на ЭМОУ аттестационных материалов – 2б Мах. – 2балл	Аналитическая справка о выполнении плана аттестации
19	Высокая результативность участия ДОО, собственного участия в конкурсах на получение грантов, профессиональных конкурсах, проводимых при поддержке федеральных, региональных, муниципальных органов управления в сфере образования	Очное участие в конкурсах: - Результативность личного участия в профессиональных конкурсах, грантах (<i>победители, призёры и лауреаты</i>) - 3б - Результативность участия ДОО в очных конкурсах, грантах (<i>победители, призёры и лауреаты</i>) - 2б Заочное участие в конкурсах: - Результативность личного участия в профессиональных конкурсах грантах (<i>победители, призёры и лауреаты</i>) - 2б - Результативность участия ДОО в заочных конкурсах, грантах (<i>победители, призёры и лауреаты</i>) - 1б (Баллы суммируются, но не более 5) Мах - 5 баллов	Копии приказов, грамот, дипломов и других подтверждающих документов
20	Организация и обеспечение качества дополнительных образовательных услуг	Организация дополнительного образования с участием учреждений дополнительного образования, спортивными школами, учреждениями	Договор, список детей, программа

	(за исключением платных), оказываемых сторонними организациями в рамках взаимодействия	культуры и др. с охватом детей – 16 Мах. – 1 балл	
21	Обеспечение развития государственно-частного партнерства	Организация работы ГКП с реализацией образовательной программы для детей, получающих услугу по присмотру и уходу в негосударственном секторе; методическая, организационная поддержка ЧДОУ, ИП в рамках совместного плана работы (договора) – 16 Мах. 16балла	Договор, приказ
22	Качественное и результативное взаимодействия с научными, учебными и социальными институтами	За 2 учреждения – 1 балл Мах. 2 балл.	Копии приказов, справки из учреждений о проведенных мероприятиях в рамках заключенных договоров.
23	За непрерывный стаж в одном образовательном учреждении	- 1-5 лет - 2 - 5-10 лет - 3 - 10-15 лет - 5 - свыше 15 лет - 7 Мах - 7 баллов	Справка
24	Вновь принятому на работу педагогу, перешедшему на другую должность в том же дошкольном учреждении, педагогу по выходу из отпуска по уходу за ребенком.	До второго оцениваемого периода - 20 Мах - 20 баллов	Справка руководителя
		100 баллов	

Приложение 8

**Лист согласования размера стимулирующей надбавки за качество работы
старшей медицинской сестры, медицинской сестры за период с «__» ____ 20__ г. по
«__» ____ 20__ г.**

№ п/п	Критерии	Баллы	Подтверждение
1	Ведение установленной документации в соответствии с номенклатурой дел	- Документация ведется в полном объеме - 5 - Имеются незначительные нарушения - 3 Мах - 5 баллов	Отсутствие замечаний по результатам контроля
2	Использование в работе компьютерных программ, электронных продуктов, (ведение в электронном виде документации и пр.)	- Владение умениями работы с компьютерными программами, электронными продуктами – 5 - Частичное использование в работе электронных продуктов - 3 Мах - 5 баллов	Справка зам. зав. по АХР
3	Активное участие в общественно значимой деятельности	- выполнение ответственных поручений за пределами должностных обязанностей в связи с производственной необходимостью - до 5 - участие акциях, субботниках, ремонте- 2	Справка зам. зав. по АХР

		- исполнение ролей персонажей при проведении праздников, развлечений, других педагогических мероприятий - 2 Мах - 9 баллов	
4	Наличие высшего профессионального образования	-высшее профессиональное образование – 5 Мах – 5 баллов	Копия диплома
5	Высокий уровень функционирования	Не менее 80% для групп от 4 до 7 лет – 8 б Не менее 70% от 1г. до 4 лет – 4 б Мах - 8 баллов	Справка руководителя
6	Эффективность работы по снижению заболеваемости воспитанников	Показатель «пропущено 1 ребенком дней по болезни в год» не превышает средний показатель по ДОО и среднегородской (районный) показатель Мах - 8 баллов	Справка руководителя
7	Результативность работы по профилактике инфекционных заболеваний	Отсутствие предписаний, замечаний органов Роспотребнадзора, неудовлетворительных результатов лабораторных исследований – 10 Мах – 10 баллов	Справка руководителя
8	Качественная работа по обеспечению санитарного состояния групповых и иных помещений ДОО	отсутствие замечаний по результатам контроля, надзорных мероприятий, обоснованных жалоб участников образовательного процесса – 5 мах -5 баллов	Справка руководителя
9	Качественная организация питания и выполнение норм питания	не менее 90 и не более 100 процентов в соответствии с СанПиН при отсутствии серьезных замечаний по результатам контроля, надзорных мероприятий, обоснованных жалоб участников образовательных отношений – 10 мах – 10 баллов	Справка руководителя
10	Качественная оздоровительная работа с детьми с ОВЗ, детьми-инвалидами	на основании заключений (выводов) ПМПк ДОО, ПМПК, медицинских организаций – 20 мах – 20 баллов	Справка руководителя
11	Обеспечение диетического питания детей в соответствии с медицинскими рекомендациями	Организация диетического питания воспитанников (отражение в меню-требованиях) – 5 Мах. – 5 баллов	Копия приказа
12	Эффективность работы по привлечению работников ДОО к ЗОЖ, занятиям спортом	Организация Дней здоровья -2, оздоровительных секций, групп для работников ДОО - 2, организация работы по сдаче норм ГТО сотрудниками – 6 Мах – 10 баллов	Справка руководителя
	Итого:	100 баллов	

Лист согласования размера стимулирующей надбавки за качество работы вахтера за период с « » 20 г. по « » 20 г.

№ п/п	Критерии	Баллы	Подтверждение
1	Активное участие в общественно значимой деятельности	- выполнение ответственных поручений за пределами должностных обязанностей в связи с производственной необходимостью - до 2	Справка зам. зав. по АХР

		- участие акциях, субботниках, ремонте- 2 Мах - 2 баллов	
2	Обеспечение сохранности оборудования, инструментов, содержание имущества в надлежащем состоянии	Отсутствие замечаний со стороны зам. зав. по АХР - 5 Мах - 5 баллов	Справка зам. зав. по АХР
3	Отсутствие замечаний, предписаний контролирующих надзорных органов	Отсутствие замечаний при проведении проверок Мах – 5 баллов	Акты, приказы, справки
4	За сложность и напряженность работы	-Своевременность и качество выполнения задания – 3 -уровень этичности общения с посетителями и с работниками – 3 - стаж работы по специальности 5-10 лет – 5 10-15 лет – 10 15 и более - 15 Мах. – до 20 баллов	Приказ заведующего
5	Отсутствие ЧП на рабочем месте, обеспечение сохранности имущества, зданий, территории ДОО	При отсутствии ЧП – 3 б При наличии случаев ЧП, фактов нарушения сохранности имущества, зданий, территорий - 0 Мах – 3 баллов	Справка зам. зав. по АХР
	Итого:	35 баллов	

Лист согласования размера стимулирующей надбавки за качество работы грузчика за период с «__»__ 20__ г. по «__»__ 20__ г.

№ п/п	Критерии	Баллы	Подтверждение
1	Активное участие в общественно значимой деятельности	- выполнение ответственных поручений за пределами должностных обязанностей в связи с производственной необходимостью - до 2 - участие акциях, субботниках, ремонте- 2 Мах - 2 баллов	Справка заместителя заведующего по АХР
2	Обеспечение сохранности оборудования, инструментов, содержание имущества в надлежащем состоянии	Отсутствие замечаний со стороны зам.зав. по АХР - 3 Мах - 3 баллов	Справка заместителя заведующего по АХР
3	Отсутствие замечаний, предписаний контролирующих надзорных органов	Отсутствие замечаний при проведении проверок-3 Мах – 3 баллов	Акты, приказы, справки
4	За сложность и напряженность работы	-Своевременность и качество выполнения задания – 3 -уровень этичности общения с посетителями и с работниками – 3 - стаж работы по специальности 5-10 лет – 5 10-15 лет – 10 15 и более - 15 Мах. – до 15 баллов	Приказ заведующего
5	Выполнение погрузочно-разгрузочных работ	Правильная расстановка товара Мах – 7 баллов	Справка заместителя заведующего по АХР

6	Отсутствие ЧП на рабочем месте, обеспечение сохранности имущества, зданий, территории ДОО	Соблюдение правил ТБ Мах – 5 баллов	Справка заместителя заведующего по АХР
Итого:		35 баллов	

Лист согласования размера стимулирующей надбавки за качество работы дворника за период с «__»__ 20__ г. по «__»__ 20__ г.

№ п/п	Критерии	Баллы	Подтверждение
1	Активное участие в общественно значимой деятельности	- выполнение ответственных поручений за пределами должностных обязанностей в связи с производственной необходимостью - до 2 - участие акциях, субботниках, ремонте - 2 - исполнение ролей персонажей при проведении праздников, развлечений, других педагогических мероприятий - 2 Мах - 2 баллов	Справка заместителя заведующего по АХР
2	Обеспечение сохранности оборудования, инструментов, содержание имущества в надлежащем состоянии	Отсутствие замечаний со стороны зам.зав. по ХР - 5 Мах - 5 баллов	Справка заместителя заведующего по АХР
3	Отсутствие замечаний, предписаний контролирующих надзорных органов	Отсутствие замечаний при проведении проверок Мах – 3 баллов	Акты, приказы, справки
4	За сложность и напряженность работы	-Своевременность и качество выполнения задания – 3 -уровень этичности общения с посетителями и с работниками – 3 - стаж работы по специальности 5-10 лет – 5 10-15 лет – 10 15 и более - 15 Мах. – до 20 баллов	Приказ заведующего
5	Качественное содержание территории ДОО	При отсутствии замечаний Мах – 5баллов	Справка заместителя заведующего по АХР
Итого:		35 баллов	

Лист согласования размера стимулирующей надбавки за качество работы делопроизводителя, документоведа за период с «__»__ 20__ г. по «__»__ 20__ г.

№ п/п	Критерии	Баллы	Подтверждение
1	Активное участие в общественно значимой деятельности	- выполнение ответственных поручений за пределами должностных обязанностей в связи с производственной необходимостью - до 5 - участие акциях, субботниках, ремонте - 2 - исполнение ролей персонажей при проведении праздников, развлечений, других педагогических мероприятий - 2 Мах - 5 баллов	Справка руководителя

2	Обеспечение сохранности оборудования, инструментов, содержание имущества в надлежащем состоянии	Отсутствие замечаний со стороны зам. зав. по АХР - 5 Мах - 5 баллов	Справка руководителя
3	Отсутствие замечаний, предписаний контролирующих надзорных органов	Отсутствие замечаний при проведении проверок Мах – 5 баллов	Акты, приказы, справки
4	За сложность и напряженность работы	-Своевременность и качество выполнения задания – 5 -уровень этичности общения с посетителями и с работниками – 5 - стаж работы по специальности 5-10 лет – 5 10-15 лет – 15 15 и более – 20 Мах. – до 25 баллов	Приказ заведующего
5	Своевременный контроль учета входящей документации и сроков ее исполнения	отсутствие серьезных замечаний по результатам контроля, надзорных мероприятий, обоснованных жалоб участников образовательных отношений – 20 мах – 20 баллов	Справка руководителя
6	Обеспечение информационной открытости деятельности ДОО	подбор материалов для размещения на сайте ДОО и (или) его обновление, качественная работа на порталах различного уровня (ГМУ, Роскомнадзор, госзакупки и пр.) - 20 Мах - 20 баллов	Справка руководителя
7	Качественное ведение регионального информационного ресурса по учету детей на зачисление в ДОО	соответствие страницы ДОО единым функциональным требованиям, рекомендациям регионального и муниципального органов управления в сфере образования, своевременная корректировка данных о воспитанниках, ДОО, педагогах и т.д.- 30 мах – 30 баллов	Справка руководителя
Итого:		110 баллов	

**Лист согласования размера стимулирующей надбавки за качество работы
Заместителя заведующего по АХР за период с «__»____20__г. по «__»____20__г.**

№ п/п	Критерии	Баллы	Подтверждение
1	Осуществление финансово-хозяйственной самостоятельности в управлении ДОО	Самостоятельное определение потребностей ДОО, обоснование, оформление и согласование с руководителем, ведение госзакупок – 10 Мах – 10 баллов	Справка заведующего
2	Эффективное расходование бюджетных средств в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности	при отсутствии серьезных замечаний по результатам контроля, надзорных мероприятий, обоснованных жалоб – 10 мах – 10 баллов	Справка заведующего

3	Эффективное привлечение и расходование внебюджетных средств в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности	при отсутствии серьезных замечаний по результатам контроля, надзорных мероприятий, обоснованных жалоб – 10 маx – 10 баллов	Справка заведующего
4	Использование в управлении ДОО компьютерных программ, электронных продуктов	Самостоятельное оформление и ведение делопроизводства по своей должности - 20 Маx – 20 баллов	Справка заведующего
5	Соблюдение прав участников образовательного процесса	отсутствие обоснованных жалоб – 10 маx – 10 баллов	Справка руководителя
6	Активное участие в общественно значимой деятельности	взаимозаменяемость в связи с производственной необходимостью, участие в субботниках, косметическом ремонте и др. (без оплаты замещения)-10 маx – 10 баллов	Справка руководителя
7	Качественное выполнение дополнительных функций завхоза, кладовщика, медсестры, старшего воспитателя и др.	для малокомплектных ДОО (1 - 3 группы) – 10 маx – 0 баллов	Справка руководителя
8	Высшее образование	за исключением должностей, по которым высшее образование учтено в базовом окладе – 5 маx – 5 баллов	Справка руководителя
9	Создание развивающей предметно-пространственной среды, материально-технических условий в ДОО в соответствии с ФГОС ДО	Активное участие в модернизации РППС – 20 Маx – 20 баллов	Справка руководителя
10	Создание в ДОО архитектурных, кадровых условий для получения детьми с ОВЗ дошкольного образования по адаптированным программам дошкольного образования	Организация в устройстве пандусов, кнопок вызова, покраске ступеней, размещение табличек и пр. – 5 Маx – 5 баллов	Справка руководителя
11	Соответствие деятельности ДОО, условий реализации образовательной программы требованиям законодательства в сфере образования, СанПиН и пожарной безопасности	отсутствие серьезных или множественных замечаний, предписаний надзорных органов в сфере образования, пожарного надзора, Роспотребнадзора, технадзора, энергоаудита и др. – 5 маx – 5 баллов	Копия приказа
12	Обеспечение соответствия	при отсутствии случаев травматизма	Справка

	территории, здания, помещений, оборудования ДОО требованиям безопасности, педагогической целесообразности, эстетическим нормам	воспитанников по причине несоответствующего нормам безопасности состояния территории, здания, помещений, оборудования ДОО – 5 маx – 5 баллов	руководителя
13	Обеспечение реализации требований охраны труда в ДОО	отсутствие случаев производственного травматизма, предписаний инспекции по охране труда, своевременная аттестация рабочих мест, проведение мероприятий по улучшению условий охраны труда – 10 маx – 10 баллов	Справка руководителя
14	Наличие звания победителя регионального конкурса «Детский сад года»	Участие в подготовке к конкурсу, участие в проведении – 0 Маx – 0 баллов	Приказ управления образования об итогах
15	Высокое качество проведения ремонтных работ в ДОО	Контроль за организациями, осуществляющими ремонтные работы в здании и на территории ДОО – 10 Маx – 10 баллов	Справка заведующего
16	Результативность работы по энергосбережению	При экономии лимитов всех энергоресурсов – 5 Маx – 5 баллов	Справка ЦРО
17	Целесообразное использование внутренних резервов для устранения перебоев в работе систем жизнеобеспечения ДОО	Контроль за системами жизнеобеспечения ДОО, недопущение перегрузки и остановки работы – 5 Маx – 5 баллов	Справка заведующего
18	Обеспечение условий для бесперебойной эксплуатации технологического оборудования ДОО	Контроль за грамотной эксплуатацией технологического оборудования, его состоянием и уходом – 5 Маx – 5 баллов	Справка заведующего
19	Обеспечение соблюдения охранного режима в ДОО	Отсутствие замечаний по результатам внутреннего контроля, со стороны вышестоящих организаций, ведение документации вахтером и сторожами – 10 Маx – 10 баллов	Справка заведующего
20	Обеспечение температурного режима в ДОО в соответствии с СанПиН	Контроль за температурным режимом в группах, недопущение случаев несоответствия СанПиН – 5 Маx – 5 баллов	Справка заведующего
	Итого:	160 баллов	

**Лист согласования размера стимулирующей надбавки за качество работы
кладовщик за период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.**

№ п/п	Критерии	Баллы	Подтверждение
1	Активное участие в общественно значимой деятельности	- выполнение ответственных поручений за пределами должностных обязанностей в связи с производственной необходимостью - до 5 - участие акциях, субботниках, ремонте- 2 - исполнение ролей персонажей при проведении праздников, развлечений, других педагогических мероприятий - 2 Мах - 5 баллов	Справка заместителя заведующего по АХР
2	Обеспечение сохранности оборудования, инструментов, содержание имущества в надлежащем состоянии	Отсутствие замечаний со стороны зам. зав. по АХР - 5 Мах - 5 баллов	Справка заместителя заведующего по АХР
3	Отсутствие замечаний, предписаний контролирующих надзорных органов	Отсутствие замечаний при проведении проверок Мах – 5 баллов	Акты, приказы, справки
4	За сложность и напряженность работы	-Своевременность и качество выполнения задания – 5 -уровень этичности общения с посетителями и с работниками – 5 - стаж работы по специальности 5-10 лет – 5 10-15 лет – 15 15 и более - 20 Мах. – до 30 баллов	Приказ заведующего
5	Выполнение погрузочно-разгрузочных работ	При отсутствии в штате грузчика и выполнение этой функции кладовщиком – 10 Мах – 10 баллов	Справка старшей медсестры
6	Качественное ведение установленной документации, в т.ч. складского учета	при отсутствии серьезных замечаний по результатам контроля, расхождений остатков на складе данным складской книги – 10 мах – 10 баллов	Справка старшей медсестры
7	Соблюдение сроков реализации продуктов, условий их хранения при отсутствии кладовщика	По результатам контроля отсутствие продуктов питания с истекшим сроком годности, соблюдение условий хранения продуктов питания – 5 Мах – 5 баллов	Справка старшей медсестры
	Итого:	70 баллов	

Лист согласования размера стимулирующей надбавки за качество работы машинист по стирке и ремонту спецодежды за период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

№ п/п	Критерии	Баллы	Подтверждение
1	Активное участие в общественно значимой деятельности	- выполнение ответственных поручений за пределами должностных обязанностей в связи с производственной необходимостью - до 2 - участие акциях, субботниках, ремонте- 3 Мах - 5 баллов	Справка заместителя заведующего по АХР

2	Обеспечение сохранности оборудования, инструментов, содержание имущества в надлежащем состоянии	Отсутствие замечаний со стороны зам.зав. по АХР - 5 Мах - 5 баллов	Справка заместителя заведующего по АХР
3	Отсутствие замечаний, предписаний контролирующих надзорных органов	Отсутствие замечаний при проведении проверок Мах – 5 баллов	Акты, приказы, справки
4	За сложность и напряженность работы	-Своевременность и качество выполнения задания – 3 -уровень этичности общения с посетителями и с работниками – 3 - стаж работы по специальности 5-10 лет – 5 10-15 лет – 10 15 и более - 15 Мах. – до 15 баллов	Приказ заведующего
5	Оперативность выполнения заявок сотрудников, своевременность смены постельного белья в группах в соответствии с графиком	Отсутствие замечаний Мах – 5баллов	Справка ст.медсестры
6	Отсутствие ЧП на рабочем месте, обеспечение сохранности имущества, зданий, территории ДОО	Соблюдение правил ТБ Мах – 5баллов	Справка заместителя заведующего по АХР
Итого:		40 баллов	

Лист согласования размера стимулирующей надбавки за качество работы повара за период с «__»__20__ г. по «__»__20__ г.

№ п/п	Критерии	Баллы	Подтверждение
1	Активное участие в общественно значимой деятельности	- выполнение ответственных поручений за пределами должностных обязанностей в связи с производственной необходимостью - до 5 - участие акциях, субботниках, ремонте- 2 - исполнение ролей персонажей при проведении праздников, развлечений, других педагогических мероприятий - 2 Мах - 5 баллов	Справка заместителя заведующего по АХР
2	Обеспечение сохранности оборудования, инструментов, содержание имущества в надлежащем состоянии	Отсутствие замечаний со стороны зам.зав. по АХР - 5 Мах - 5 баллов	Справка заместителя заведующего по АХР
3	Отсутствие замечаний, предписаний контролирующих надзорных органов	Отсутствие замечаний при проведении проверок Мах – 5 баллов	Акты, приказы, справки
4	За сложность и напряженность работы	-Своевременность и качество выполнения задания – 5 -уровень этичности общения с посетителями и с работниками – 5 - стаж работы по специальности 5-10 лет – 5 10-15 лет – 10 15 и более - 15	Приказ заведующего

		Мах. – до 25 баллов	
5	Качественное выполнение функций шеф-повара	Исполнение обязанностей шеф-повара при отсутствии ставки шеф-повара, при временном отсутствии шеф-повара в связи с болезнью, очередным отпуском и т.д. – 10 Мах – 10 баллов	Справка старшей медсестры
6	Качественная организация питания детей	отсутствие серьезных замечаний по результатам контроля, надзорных мероприятий, обоснованных жалоб участников образовательных отношений – 10 мах – 10 баллов	Справка старшей медсестры
7	Наличие квалификационного разряда	При наличии - 5 Мах - 5 баллов	Справка руководителя
8	Обеспечение диетического питания детей	Участие в разработке перспективного десятидневного меню для детей, которым требуется диетическое питание с учетом предписаний врача, с целью разнообразия – 5 Мах – 5 баллов	Справка старшей медсестры
9	Качественное ведение установленной документации, в т.ч. складского учета при отсутствии кладовщика	при отсутствии серьезных замечаний по результатам контроля, расхождений остатков на складе данным складской книги – 5 мах – 5 баллов	Справка старшей медсестры
10	Соблюдение сроков реализации продуктов, условий их хранения при отсутствии кладовщика	По результатам контроля отсутствие продуктов питания с истекшим сроком годности, соблюдение условий хранения продуктов питания – 5 Мах – 5 баллов	Справка старшей медсестры
	Итого:	80 баллов	

**Лист согласования размера стимулирующей надбавки за качество работы
Шеф-повара за период с «__» ____ 20__ г. по «__» ____ 20__ г.**

№ п/п	Критерии	Баллы	Подтверждение
1	Активное участие в общественно значимой деятельности	- выполнение ответственных поручений за пределами должностных обязанностей в связи с производственной необходимостью - до 5 - участие акциях, субботниках, ремонте- 2 - исполнение ролей персонажей при проведении праздников, развлечений, других педагогических мероприятий – 2 Мах - 5 баллов	Справка заместителя заведующего по АХР
2	Обеспечение сохранности оборудования, инструментов, содержание имущества в надлежащем состоянии	Отсутствие замечаний со стороны зам.зав. по АХР - 5 Мах - 5 баллов	Справка заместителя заведующего по АХР
3	Отсутствие замечаний, предписаний контролирующих надзорных органов	Отсутствие замечаний при проведении проверок Мах – 5 баллов	Акты, приказы, справки
4	За сложность и напряженность работы	-Своевременность и качество выполнения задания – 5 -уровень этичности общения с	Приказ заведующего

		посетителями и с работниками – 5 - стаж работы по специальности 5-10 лет – 5 10-15 лет – 10 15 и более - 15 Мах. – до 25 баллов	
5	Качественная организация питания детей	отсутствие серьезных замечаний по результатам контроля, надзорных мероприятий, обоснованных жалоб участников образовательных отношений – 20 мак – 20 баллов	Справка старшей медсестры
6	Наличие квалификационного разряда	При наличии - 5 Мах - 5 баллов	Справка руководителя
7	Обеспечение диетического питания детей	Участие в разработке перспективного десятидневного меню для детей, которым требуется диетическое питание с учетом предписаний врача, с целью разнообразия – 15 Мах – 15 баллов	Справка старшей медсестры
	Итого:	80 баллов	

**Лист согласования размера стимулирующей надбавки за качество работы
Подсобного рабочего за период с « » 20 г. по « » 20 г.**

№ п/п	Критерии	Баллы	Подтверждение
1	Активное участие в общественно значимой деятельности	- выполнение ответственных поручений за пределами должностных обязанностей в связи с производственной необходимостью - до 2 - участие акциях, субботниках, ремонте- 2 - исполнение ролей персонажей при проведении праздников, развлечений, других педагогических мероприятий – 1 Мах - 5 баллов	Справка заместителя заведующего по АХР
2	Обеспечение сохранности оборудования, инструментов, содержание имущества в надлежащем состоянии	Отсутствие замечаний со стороны заместителя заведующего по АХР - 5 Мах - 5 баллов	Справка заместителя заведующего по АХР
3	Отсутствие замечаний, предписаний контролирующих надзорных органов	Отсутствие замечаний при проведении проверок Мах – 5 баллов	Акты, приказы, справки
4	За сложность и напряженность работы	-Своевременность и качество выполнения задания – 3 -уровень этичности общения с посетителями и с работниками – 3 - стаж работы по специальности 5-10 лет – 5 10-15 лет – 10 15 и более - 15 Мах. – до 20 баллов	Приказ заведующего
5	Выполнение погрузочно-разгрузочных работ	При отсутствии в штате грузчика Мах – 5баллов	Справка заместителя заведующего по АХР

	Итого:	40 баллов	
--	---------------	------------------	--

**Лист согласования размера стимулирующей надбавки за качество работы
Помощника воспитателя за период с «__»__20__г. по «__»__20__г.**

№ п/п	Критерии	Баллы	Подтверждение
1	Активное участие в общественно значимой деятельности	- выполнение ответственных поручений за пределами должностных обязанностей в связи с производственной необходимостью - до 10 - участие акциях, субботниках, ремонте- 4 - исполнение ролей персонажей при проведении праздников, развлечений, других педагогических мероприятий – 1 Мах - 15 баллов	Справка заместителя заведующего по АХР
2	Наличие высшего профессионального образования	Наличие высшего профессионального образования Мах - 5 баллов	Копия диплома
3	Качественное осуществление воспитательных функций	Помощь воспитателю в организации НОД – 5 Мах – 5 баллов	Справка заместителя заведующего по АХР
4	Качественная организация режимных процессов в группах раннего возраста (для детей в возрасте до 3-х лет)	Помощь воспитателю в организации режимных моментов, НОД – 5 Мах – 5 баллов	Справка заместителя заведующего по АХР
5	Высокий уровень функционирования (посещаемости ДОО детьми)	не менее 80 процентов для групп дошкольного возраста (от 4 до 7 лет), не менее 70 процентов - для групп раннего и младшего дошкольного возраста (от 1 до 4 лет) – 8 мах – 8 баллов	Справка старшей медсестры
6	Эффективность работы по снижению заболеваемости воспитанников	показатель «Пропущено 1 ребенком дней по болезни в год» не превышает средний показатель по ДОО и средний городской (районный) показатель – 8 мах – 8 баллов	Справка старшей медсестры
7	Качественная работа по обеспечению санитарного состояния групповых и иных помещений ДОО	отсутствие замечаний по результатам контроля, надзорных мероприятий, обоснованных жалоб участников образовательного процесса – 4 мах – 4 баллов	Справка старшей медсестры
8	Качественная оздоровительная работа с детьми с ОВЗ, детьми-инвалидами	на основании заключений (выводов) ППк ДОО, ТПМПК, медицинских организаций – 5 мах – 5 баллов	Приказ заведующего
	Итого:	55 баллов	

**Лист согласования размера стимулирующей надбавки за качество работы
рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту зданий за период с
«__»__20__г. по «__»__20__г.**

№ п/п	Критерии	Баллы	Подтверждение
-------	----------	-------	---------------

1	Активное участие в общественно значимой деятельности	- выполнение ответственных поручений за пределами должностных обязанностей в связи с производственной необходимостью - до 2 - участие акциях, субботниках, ремонте- 2 - исполнение ролей персонажей при проведении праздников, развлечений, других педагогических мероприятий – 1 Мах - 2 баллов	Справка заместителя заведующего по АХР
2	Обеспечение сохранности оборудования, инструментов, содержание имущества в надлежащем состоянии	Отсутствие замечаний со стороны зам.зав. по АХР - 3 Мах - 3 баллов	Справка заместителя заведующего по АХР
3	Отсутствие замечаний, предписаний контролирующих надзорных органов	Отсутствие замечаний при проведении проверок-3 Мах – 3 баллов	Акты, приказы, справки
4	За сложность и напряженность работы	-Своевременность и качество выполнения задания – 3 -уровень этичности общения с посетителями и с работниками – 3 - стаж работы по специальности 5-10 лет – 5 10-15 лет – 10 15 и более - 15 Мах. – до 20 баллов	Приказ заведующего
5	Качественное содержание территории ДОО	При отсутствии замечаний Мах – 4 баллов	Справка заместителя заведующего по АХР
6	Оперативность и качественное выполнение заявок сотрудников	При отсутствии жалоб со стороны сотрудников ДОО- 3 Мах – 3 баллов	Справка заместителя заведующего по АХР
	Итого:	35 баллов	

Лист согласования размера стимулирующей надбавки за качество работы уборщика служебных помещений за период с «__»____20__г. по «__»____20__г.

№ п/п	Критерии	Баллы	Подтверждение
1	Активное участие в общественно значимой деятельности	- выполнение ответственных поручений за пределами должностных обязанностей в связи с производственной необходимостью - до 2 - участие акциях, субботниках, ремонте- 3 Мах - 5 баллов	Справка зам. зав. по АХР
2	Обеспечение сохранности оборудования, инструментов, содержание имущества в надлежащем состоянии	Отсутствие замечаний со стороны зам.зав. по ХР - 5 Мах - 5 баллов	Справка зам. зав. по АХР
3	Отсутствие замечаний, предписаний контролирующих надзорных органов	Отсутствие замечаний при проведении проверок Мах – 5 баллов	Акты, приказы, справки
4	За сложность и напряженность работы	-Своевременность и качество выполнения задания – 3	Приказ заведующего

		-уровень этичности общения с посетителями и с работниками – 3 - стаж работы по специальности 5-10 лет – 5 10-15 лет – 10 15 и более - 15 Мах. – до 15 баллов	
5	Качественное содержание здания	Качественная уборка помещений Мах – 5баллов	Справка зам. зав. по АХР
6	Отсутствие ЧП на рабочем месте, обеспечение сохранности имущества, зданий, территории ДОО	Соблюдение правил ТБ Мах – 5баллов	Справка зам. зав. по АХР
	Итого:	40 баллов	